



Jegyzőkönyv

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2026. február 26.

– rendkívüli ülés –

Tartalomjegyzék

Napirend előtt

1. napirend előtti pont

Az ülés jegyzőkönyvvezetőjének megválasztása

8. oldal

2. napirend előtti pont

Az ülés napirendjének elfogadása

9. oldal

Napirend

1. napirendi pont

**A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét megillető
cafeteriajuttatás összegének megállapítása**

10. oldal

2. napirendi pont

**A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét megillető
szabadság ütemezésének jóváhagyása**

13. oldal

3. napirendi pont

**A TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú,
„Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című projekt
megvalósítása érdekében lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás
megindításához szükséges döntések meghozatala**

16. oldal

4. napirendi pont

**A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Társulási Megállapodásának módosítása**

18. oldal

5. napirendi pont

**A Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
Társulási Megállapodásának módosítása**

67. oldal

Napirend után

1. napirend utáni pont

***Tiszaigar Községi Önkormányzat
polgármesterének beszámolója***

83. oldal

2. napirend utáni pont

***Tiszaigar Községi Önkormányzat
alpolgármesterének nyilatkozata***

83. oldal

3. napirend utáni pont

***Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
tagjának személyét érintő beadvány***

84. oldal

Tárgymutató

Határozatmutató

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2026. (II. 26.) határozata

az ülés jegyzőkönyvének vezetőjéről

8. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2026. (II. 26.) határozata

az ülés napirendjéről

9. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

8/2026. (II. 26.) határozata

Tiszaigar Községi Önkormányzat

– személyesen érintett – polgármesterének kizárásáról

11. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

9/2026. (II. 26.) határozata

a *Tiszaigar Községi Önkormányzat* polgármesterét

a 2026. esztendőben megillető cafeteriajuttatás összegének megállapításáról

12. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

10/2026. (II. 26.) határozata

Tiszaigar Községi Önkormányzat

– személyesen érintett – polgármesterének kizárásáról

13. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

11/2026. (II. 26.) határozata

a *Tiszaigar Községi Önkormányzat* polgármesterét

a 2026. esztendőben megillető szabadság ütemezésének jóváhagyásáról

14. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

12/2026. (II. 26.) határozata

a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú,
„Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című projekt megvalósítása érdekében
lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás megindításáról

17. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

13/2026. (II. 26.) határozata

a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú,
„Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című projekt megvalósítása érdekében
lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás bírálóbizottságának létrehozásáról

18. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

14/2026. (II. 26.) határozata

a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról

19. oldal

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

15/2026. (II. 26.) határozata

a Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról

68. oldal

Rövidítések

Tiszaigar Községi Önkormányzat

(a továbbiakban: *Önkormányzat/önkormányzat*)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

(a továbbiakban: *Képviselő-testület/képviselő-testület*)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

(a továbbiakban: *Bizottság/bizottság*)

Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal

(a továbbiakban: *Hivatal/hivatal*)

Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaigari Kirendeltsége

(a továbbiakban: *Kirendeltség/kirendeltség*)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Polgármestere

(a továbbiakban: *Polgármester/polgármester*)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottságának Elnöke

(a továbbiakban: *Elnök/elnök*)

Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

(a továbbiakban: *Jegyző/jegyző*)

Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaigari Kirendeltségének Kirendeltségvezetője

(a továbbiakban: *Kirendeltségvezető/kirendeltségvezető*)

JEGYZŐKÖNYV

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésétől

Helyszín:

Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal
Tiszaigari Kirendeltsége

– 5361 Tiszaigar, Rákóczi út 19. –

Dátum:

2026. február 26.

Időpont:

10:02-10:56

Típus:

nyilvános

Ütemezés:

rendkívüli

Jelenlévők:

Kovácsné Szabó Tünde – polgármester
Fodor Ottó – alpolgármester/képviselő
Bertók Lajos Péter – képviselő/bizottsági elnök
Csala József – képviselő
Gál István – képviselő/bizottsági tag
Illés Róbert – bizottsági tag/nem képviselő
Dr. Kovács Péter – kirendeltségvezető

(Meghívás nélkül jelenlévő nincs.)

Távollévők:

Távollévő nincs.

*(A meghívottak nevét és a megjelentek aláírását
a jegyzőkönyvhöz csatolt jelenléti ív tartalmazza.)*

Napirend előtt

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Köszönti a megjelenteket.

Megnyitja a *Képviselő-testület* ülését.

(Nytás: 10 óra 2 perc.)

Megállapítja, hogy a *Képviselő-testület* 5 fővel – teljes létszámmal – határozatképes.

(Hiányzó nincs.)

Kezdeményezi a napirend előtti témák megvitatását és a szükséges döntések meghozatalát.

1. napirend előtti pont

Az ülés jegyzőkönyvvezetőjének megválasztása

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Melléklet: képviselő-testületi határozati javaslat

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Felkéri a jegyzőkönyv vezetőjét, és javaslatot tesz megválasztására.

Szavazásra bocsátja a javaslatot.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a jegyzőkönyvvezető megválasztására irányuló polgármesteri javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2026. (II. 26.) határozata

az ülés jegyzőkönyvének vezetőjéről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. február 26-ai – rendkívüli – ülésének jegyzőkönyvvezetőjévé

dr. Kovács Péter kirendeltségvezetőt

választja meg.

Értesül:

1. Jelenlévők
2. Irrattár

2. napirend előtti pont

Az ülés napirendjének elfogadása

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Melléklet: képviselő-testületi határozati javaslat

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Ismerteti a meghívó szerint tervezett napirendet.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e a napirendre vonatkozó egyéb javaslatuk.

(Napirendi indítvány nem érkezett.)

Javaslatot tesz a meghívón szereplő napirendi pontok megtárgyalására.

Szavazásra bocsátja a javaslatot.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a meghívón szereplő napirendi pontok megtárgyalására irányuló polgármesteri javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2026. (II. 26.) határozata

az ülés napirendjéről

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. február 26-ai – rendkívüli – ülésének napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

N a p i r e n d:

- 1. A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét megillető cafeteriajuttatás összegének megállapítása**
Előterjesztő: dr. Kovács Péter kirendeltségvezető
- 2. A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét megillető szabadság ütemezésének jóváhagyása**
Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester
- 3. A TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú, „Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című projekt megvalósítása érdekében lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás megindításához szükséges döntések meghozatala**
Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester
- 4. A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**
Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

5. A Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Értesül:

1. Jelenlévők
2. Irattár

Napirend

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Kezdeményezi a napirendi témák megvitatását és a szükséges döntések meghozatalát.

1. napirendi pont

**A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét megillető
cafeteriajuttatás összegének megállapítása**

Előterjesztő: dr. Kovács Péter kirendeltségvezető

Előadó: dr. Kovács Péter kirendeltségvezető

Előterjesztés: írásbeli

Melléklet: 1. képviselő-testületi előterjesztés

2. képviselő-testületi határozati javaslat (kizárás)

3. képviselő-testületi határozati javaslat (cafeteria)

4. bizottsági határozati kivonat

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Bejelenti személyes érintettségét.

Kezdeményezi kizárását.

(Kovácsné Szabó Tünde polgármester átadja az ülés vezetését Fodor Ottó alpolgármesternek.)

Fodor Ottó alpolgármester:

Összegzi a kizárásra irányuló kezdeményezést.

Bemutatja a kizárásról szóló határozat tervezetét.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Szavazásra bocsátja a határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

8/2026. (II. 26.) határozata

Tiszaigar Községi Önkormányzat

– személyesen érintett – polgármesterének kizárásáról

1. Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megállapítja, hogy 2026. február 26-ai – rendkívüli – ülésének

„A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
megillető cafeteriajuttatás összegének megállapítása”

című napirendje Kovácsné Szabó Tünde polgármestert (a továbbiakban: Polgármester) személyesen érinti.

2. A Képviselő-testület a személyesen érintett Polgármestert a napirend keretében előterjesztett,

„a Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
a 2026. esztendőben megillető cafeteriajuttatás összegének megállapításáról”

szóló határozati javaslat elfogadására irányuló döntéshozatalból kizárja.

Értesül:

1. Jelenlévők
2. Irattár

Fodor Ottó alpolgármester:

Átadja a szót dr. Kovács Péter kirendeltségvezetőnek.

Dr. Kovács Péter kirendeltségvezető:

Összefoglalja a polgármestert megillető cafeteriajuttatás összegének megállapítására irányuló előterjesztést.

Bemutatja a cafeteriajuttatás összegének megállapításáról szóló határozat tervezetét.

Fodor Ottó alpolgármester:

Megköszöni a tájékoztatást.

Elmondja, hogy a Bizottság az előterjesztést napirendre vette.

Felkéri a Bizottság elnökét, Bertók Lajos Péter képviselőt, hogy a Bizottság véleményét ismertesse.

Bertók Lajos Péter képviselő:

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a *Bizottság* az előterjesztést megtárgyalta, és a tervezetet – változatlan formában – elfogadásra javasolja a *Képviselő-testületnek*.

Fodor Ottó alpolgármester:

Megköszöni a tájékoztatást.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Szavazásra bocsátja a határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 4 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

9/2026. (II. 26.) határozata

a Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét

a 2026. esztendőben megillető cafeteriajuttatás összegének megállapításáról

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § (1) bekezdése nyomán (a 225/A. § (1) bekezdésére, illetve a 225/L. § (1) bekezdésére figyelemmel) –

Kovácsné Szabó Tünde

polgármester

cafeteriajuttatásának – 2026. esztendei – éves összegét

bruttó 193 250 Ft-ban

(azaz bruttó százkilencvenháromezer-kétszázötven forintban)

állapítja meg, egyúttal a juttatás igénybevétele, elszámolására és visszatérítésére a

Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal

Közszolgálati Szabályzatának

vonatkozó előírásait rendeli alkalmazni.

Felelős: Kirendeltségvezető

Határidő: Folyamatosan

(Fodor Ottó alpolgármester visszaadja az ülés vezetését Kovácsné Szabó Tünde polgármesternek.)

2. napirendi pont

A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét megillető szabadság ütemezésének jóváhagyása

Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előterjesztés: írásbeli

Melléklet: 1. képviselő-testületi előterjesztés

2. képviselő-testületi határozati javaslat (kizárás)

3. képviselő-testületi határozati javaslat (szabadság)

4. döntéselőkészítő és -megalapozó iratanyag

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Bejelenti személyes érintettségét.

Kezdeményezi kizárását.

(Kovácsné Szabó Tünde polgármester átadja az ülés vezetését Fodor Ottó alpolgármesternek.)

Fodor Ottó alpolgármester:

Összegezi a kizárásra irányuló kezdeményezést.

Bemutatja a kizárásról szóló határozat tervezetét.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Szavazásra bocsátja a határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

10/2026. (II. 26.) határozata

Tiszaigar Községi Önkormányzat

– személyesen érintett – polgármesterének kizárásáról

1. Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megállapítja, hogy

2026. február 26-ai – rendkívüli – ülésének

*„A Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
megillető szabadság ütemezésének jóváhagyása”*

című napirendje Kovácsné Szabó Tünde polgármestert (a továbbiakban: Polgármester) személyesen érinti.

2. A Képviselő-testület a személyesen érintett Polgármestert a napirend keretében előterjesztett,

*„a Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
a 2026. esztendőben megillető szabadság ütemezésének jóváhagyásáról”*

szóló határozati javaslat elfogadására irányuló döntéshozatalból kizárja.

Értesül:

1. Jelenlévők
2. Irattár

Fodor Ottó alpolgármester:

Összefoglalja a polgármestert megillető szabadság ütemezésének jóváhagyására irányuló előterjesztést.

Bemutatja a szabadság ütemezésének jóváhagyásáról szóló határozat tervezetét.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Szavazásra bocsátja a határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 4 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 4 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

11/2026. (II. 26.) határozata

**a Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterét
a 2026. esztendőben megillető szabadság ütemezésének jóváhagyásáról**

*Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a közszolgálati tisztviselőkről szóló
2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján –*

*Kovácsné Szabó Tünde
polgármester*

szabadságának ütemezését a melléklet szerinti formában és tartalommal hagyja jóvá.

Felelős:

1. Polgármester
2. Kirendeltségvezető

Határidő: Folyamatosan

Melléklet a 11/2026. (II. 26.) határozathoz

SZABADSÁGJELI ÜTEMTERV																														
2026																														
Alapadatok															Személy															
Szervezet															Tiszai Községi Önkormányzat															
Elnökség															5361 Tiszalgar, Rakóczi út 19.															
Székhely															733249															
Törzskönyvi azonosító szám															733249															
Szabadságkvet															Szabadság															
Alapszabadság															Pótszabadság															
25															14															
Összes szabadság															39															
Szabadság															Áthozott szabadság															
0															39															
Tárgyú szabadság															Szabadság															
39															39															
Nap																														
Hónap																														
Január																														
Február																														
Március																														
Április																														
Május																														
Június																														
Július																														
Augusztus																														
Szeptember																														
Október																														
November																														
December																														
Összesen																														
Záradékok																														
Alfűrés																														
Keltetés																														
Tiszalgar, 2026.01.12.																														
Kovácsné Szabó Tünde																														

(Fodor Ottó alpolgármester visszaadja az ülés vezetését Kovácsné Szabó Tünde polgármesternek.)

3. napirendi pont

**A TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú,
„Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című projekt
megvalósítása érdekében lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás
megindításához szükséges döntések meghozatala**

Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előterjesztés: szóbeli

Melléklet: 1. képviselő-testületi határozati javaslat (eljárás megindítása)
2. képviselő-testületi határozati javaslat (bírálóbizottság létrehozása)
3. bizottsági határozati kivonat (eljárás megindítása)
4. bizottsági határozati kivonat (bírálóbizottság létrehozása)
5. döntéselőkészítő és -megalapozó iratanyag

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Összegezi a termelői piac közbeszerzési eljárásának megindításához szükséges határozati javaslatokat.

Felidézi a projekt előzményeit, emlékeztetve megvalósításának nehézségeire.

Áttekinti a beruházás részleteit, kiemelve előkészítésének meghatározó mozzanatait.

Átadja a szót dr. Kovács Péter kirendeltségvezetőnek.

Dr. Kovács Péter kirendeltségvezető:

Ismerteti a közbeszerzési eljárás folyamatát és normatív hátterét.

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Megköszöni a tájékoztatást.

Felvázolja az eljárás tervezett ütemezését.

Megnevezi a bírálóbizottság javasolt tagjait.

Bemutatja a határozatok tervezeteit.

Elmondja, hogy a *Bizottság* az előterjesztést napirendre vette.

Felkéri a *Bizottság* elnökét, Bertók Lajos Péter képviselőt, hogy a *Bizottság* véleményét ismertesse.

Bertók Lajos Péter képviselő:

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a *Bizottság* az előterjesztést megtárgyalta, és a tervezeteket (változatlan formában) elfogadásra javasolja a *Képviselő-testület*nek.

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Megköszöni a tájékoztatást.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Kéri a határozati javaslatok elfogadását.

Szavazásra bocsátja az első – a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló – határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

12/2026. (II. 26.) határozata

a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú, „Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című projekt megvalósítása érdekében lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás megindításáról

1. Tiszaigar Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat

TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú,
„Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című

pályázati projektjének megvalósítása érdekében – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti – nyílt közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: Eljárás) indít.

2. A Képviselő-testület az Eljárás megindításához szükséges intézkedések körében

- 2.1. az Önkormányzat Polgármesterét

- 2.1.1. a jognyilatkozatok megtételére és

- 2.1.2. a dokumentumok aláírására,

- 2.2. a Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaigari Kirendeltségének vezetőjét

- 2.2.1. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó értesítésére és

- 2.2.2. e döntés végrehajtásának megszervezésére

kéri, egyben hatalmazza fel.

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Szavazásra bocsátja a második – a közbeszerzési eljárás bírálóbizottságának létrehozásáról szóló – határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

13/2026. (II. 26.) határozata

a TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú, „Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című projekt megvalósítása érdekében lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás bírálóbizottságának létrehozásáról

1. *Tiszaigar Községi Önkormányzat* (a továbbiakban: *Önkormányzat*) *Képviselő-testülete* (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) az *Önkormányzat*

TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00010 azonosító számú,

„Termelői piac kialakítása Tiszaigaron” című

projektjének megvalósítása érdekében – a *Képviselő-testület 12/2026. (II. 26.) határozata* alapján – lefolytatni tervezett közbeszerzési eljárás ajánlatainak elbírálására és értékelésére

Bögös Gábor – szakmai,

dr. Koppándi Dániel – közbeszerzési és jogi, továbbá

Ferenczné Jakab Szilvia – pénzügyi

szakértelemmel rendelkező tag részvételével bírálóbizottságot (a továbbiakban: *Bizottság*) hoz létre.

2. A *Képviselő-testület* a *Bizottság* létrehozásához szükséges intézkedések körében

- 2.1. az *Önkormányzat Polgármesterét*

- 2.1.1. a jognyilatkozatok megtételére és

- 2.1.2. a dokumentumok aláírására,

- 2.2. a *Tiszaszentimrei Közös Önkormányzati Hivatal Tiszaigari Kirendeltségének* vezetőjét

- 2.2.1. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó értesítésére és

- 2.2.2. e döntés végrehajtásának megszervezésére

kéri, egyben hatalmazza fel.

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul

4. napirendi pont

A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás

Társulási Megállapodásának módosítása

Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előterjesztés: szóbeli

Melléklet: 1. képviselő-testületi határozati javaslat

2. bizottsági határozati kivonat

3. döntéselőkészítő és -megalapozó iratanyag

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Összegezi a társulási megállapodás módosítására irányuló határozati javaslatot.

Bemutatja a megállapodás módosításáról szóló határozat tervezetét.

Elmondja, hogy a *Bizottság* az előterjesztést napirendre vette.

Felkéri a *Bizottság* elnökét, Bertók Lajos Péter képviselőt, hogy a *Bizottság* véleményét ismertesse.

Bertók Lajos Péter képviselő:

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a *Bizottság* az előterjesztést megtárgyalta, és a tervezetet – változatlan formában – elfogadásra javasolja a *Képviselő-testületnek*.

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Megköszöni a tájékoztatást.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Szavazásra bocsátja a határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

14/2026. (II. 26.) határozata

**a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

1. Tiszaigar Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás

(székhely: 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.; törzskönyvi azonosító szám: 577159)

Társulási Megállapodásának (a továbbiakban: Megállapodás)

1.1. módosítását – az 1. melléklet szerinti tartalommal –, valamint

1.2. egységes szerkezetét – a 2. melléklet szerinti tartalommal –

egyetértőleg és jóváhagyólag elfogadja.

2. *A Képviselő-testület az Önkormányzat Polgármesterét a Megállapodás*

2.1. módosításának, továbbá

2.2. egységes szerkezetének

aláírására felkéri és felhatalmazza.

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul

TISZAFÜRED KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

módosítása

I.

BEVEZETŐ

A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 14/2022. (III.23.) számú határozatával, 2022. március 23-án elfogadott és a 30/2024. (XII.02.) számú határozatával módosított, módosítással egyéges szerkezetbe foglalt, Társulási Megállapodását (a továbbiakban: Megállapodás) a Megállapodást aláíró, társult önkormányzatok módosítani kívánják.

Jelen módosítást a Tiszaigaron, 2025. május 11. napján megtartott időközi polgármester-választás indokolja, tekintve, hogy az új polgármester került megválasztásra, továbbá aktualizálásra kerültek még a lakosságszám-adatok és néhány technikai jellegű módosításra is sor kerül.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pont, 50. § és a 88. § (2) bekezdésében foglaltak alapján továbbá a Megállapodás VI. fejezet 3. pont 2. alpontja értelmében a Megállapodás módosításáról a Tanács minősített Többséggel dönt, mely határozat hatályba lépéséhez a Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

Jelen módosításban foglaltakat a Tanács 2026. január 1-től kívánja érvénybe léptetni.

II.

MÓDOSÍTÁSOK

- 1) A Megállapodás I. Fejezet 3.1. pontjának [A társulás tagjai] táblázat helyébe a következő táblázat lép:

3.1 A társulás tagjai:

<u>Tag neve:</u>	<u>Székhelye:</u>	<u>Képviselője:</u>	<u>Lakosságszáma:</u>
Nagyiván Községi Önkormányzat	5363 Nagyiván, Hősök tere 5.	Bári Ágnes	1 031
Tiszaderzs Községi Önkormányzat	5243 Tiszaderzs, Fő út 19.	Fótosné Czeglédi Zsuzsanna	1 079
Tiszafüred Város Önkormányzata	5350 Tiszafüred, Fő utca 1.	Ujvári Imre	10 855
Tiszaigar Községi Önkormányzat	5361 Tiszaigar, Dózsa Gy. u. 19.	Kovácsné Szabó Tünde	726
Tiszaörs Községi Önkormányzat	5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.	Bacsa Sándor	1 362

2) A Megállapodás I. Fejezet 6. pontjában és V. Fejezet 7. alcím 1. pontjában a „Tiszafüredi Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg helyébe a „Tiszafüredi Polgármesteri Hivatal” szöveg lép.

3) A Megállapodás III/A. Fejezet 1. alcím 2. pont 1-20. alpontok újraszámozásra kerülnek, az alábbiak szerint:

- 2.1. településfejlesztés, településrendezés;
- 2.2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- 2.3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- 2.4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- 2.5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- 2.6. óvodai ellátás;
- 2.7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- 2.8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
 - 2.8.1. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- 2.9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
- 2.10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- 2.11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 2.12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- 2.13. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- 2.14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- 2.15. sport, ifjúsági ügyek;
- 2.16. nemzetiségi ügyek;
- 2.17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- 2.18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- 2.19. távhőszolgáltatás;
- 2.20. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

- 4) A Megállapodás V. Fejezet 3. alcím [Társulás elnöke] első mondata az alábbira módosul:

„Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.”

- 5) A Megállapodás X. Fejezet 5. pont 5.2. alpontjában foglalt szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„5.2. A Tanács tagjai szükség szerint beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.”

- 6) A Megállapodás 2. mellékletében [Tagok szavazatainak száma] foglalt táblázat helyébe alábbi táblázat kerül:

2. számú melléklet

Tagok szavazatainak száma

A Belügyminisztérium 2025. január 1-jei adatok alapján

Település	Lakosságszám (fő)	Szavazatok száma
Nagyiván	1 031	2
Tiszaderzs	1 079	2
Tiszafüred	10 855	12
Tiszaigar	726	1
Tiszaörs	1 362	2
Összesen:	15 053	19

7) A Megállapodás 3. melléklet [Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzata] 1. § (5) bekezdésében a „Tiszafüredi Közös Önkormányzati Hivatal” szöveg helyébe a „Tiszafüredi Polgármesteri Hivatal” szöveg lép.

8) A Megállapodás 3. melléklet [Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzata] 4. §-ának [Elnök és alelnök] első mondata az alábbira módosul:

„A Társulási Tanács alakuló ülésén minősített többséggel elnököt és egy alelnököt választ, az önkormányzati választási ciklus idejére.”

9) A Megállapodás 3. melléklet [Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzata] 5. § (2) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Társulási Tanács éves munkatervet készít, melynek tervezetét a Társulás elnöke terjeszti jóváhagyásra a Tanács elé tárgyévet megelőző év december hó 31-ig.”

10) A Megállapodás 3. melléklet [Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzata] 5. § (6) bekezdése érvényét veszíti.

III.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Ezen módosításban foglaltak egységes szerkezetbe foglalásra kerülnek a Megállapodásban foglaltakkal. A Tanács és a társult önkormányzatok képviselő-testületei a jelen módosítás elfogadásával egyidejűleg az ebben foglalt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Megállapodás elfogadásáról is döntenek.

A Társulási Tanács ezen módosítás és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodás elfogadásáról a 30./2025. (XII.08.) számú határozatával döntött.

Tiszafüred, 2025. december 08.

Ujvári Imre
elnök

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodása

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Tiszafüred Város Önkormányzata, Nagyiván Községi Önkormányzat, Tiszaderzs Községi Önkormányzat, Tiszaigar Községi Önkormányzat és Tiszaörs Községi Önkormányzat képviselő-testületei - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87.§-ban foglalt felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt szabályok figyelembe vételével, – abból a célból, hogy a Társulásban résztvevő települések lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Tiszafüred Város Önkormányzata, Nagyiván Községi Önkormányzat, Tiszaderzs Községi Önkormányzat, Tiszaigar Községi Önkormányzat és Tiszaörs Községi Önkormányzat képviselő-testületei jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás) a társulás területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
A társulás határozatlan időre jön létre.
A társulás tagjainak nevét és székhelyét a megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.
2. A Társulás neve: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás (továbbiakban: Társulás).
3. A Társulás székhelye: 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.

3.1 A társulás tagjai:¹

<u>Tag neve:</u>	<u>Székhelye:</u>	<u>Képviselője:</u>	<u>Lakosságszáma:</u>
Nagyiván Községi Önkormányzat	5363 Nagyiván, Hősök tere 5.	Bári Ágnes	1 031
Tiszaderzs Községi Önkormányzat	5243 Tiszaderzs, Fő út 19.	Fótosné Czeglédi Zsuzsanna	1 079
Tiszafüred Város Önkormányzata	5350 Tiszafüred, Fő utca 1.	Ujvári Imre	10 855
Tiszaigar Községi Önkormányzat	5361 Tiszaigar, Dózsa Gy. u. 19.	Kovácsné Szabó Tünde	726
Tiszaörs Községi Önkormányzat	5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.	Bacsa Sándor	1 362

¹ Módosítva a Társulási Tanács .../2025.(XII.08.) számú határozat 1.) pontja alapján

4. A Társulás működési területe: az 1. számú mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.
5. A Társulás bélyegzője: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középén a Magyar Köztársaság címerével.
6. A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás önálló jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait a *Tiszafüredi Polgármesteri Hivatal*² látja el.
7. A Társulás képviselét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese, mindkettőjük akadályoztatása esetén korelnök látja el. (Mötv. 95.§ (1) bekezdés).
8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
9. A Többcélú Társulás alapító és felügyelő szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
10. A Többcélú Társulás tagsági nyilvántartása:

A társulás tagjairól, képviseléről, feladatellátásáról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást, ágazati feladat ellátást,
- a szervezeti jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást

A nyilvántartás felfektetése és vezetése a Társulás székhelye polgármesteri hivatalának feladatát képezi.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA ÉS FELADATRENDSZERE

1. A Társulás célja, hogy

- szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének,

² Módosítva a Társulási Tanács 90./2025.(XII.08.) számú határozat 2.) pontja alapján

- az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, ill. térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése, (térségi feladatellátás)
- egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás),
- a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése, a térség területének összehangolt fejlesztése,
- közigazgatási (államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása, feltételeinek megteremtése,
- térségfejlesztés: területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása.

A Társulást alkotó települési önkormányzatok a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, közigazgatási szolgáltatást, fejlesztési tevékenységet.

2. Társulás *funkciói*:

A Társulás hármas funkciót lát el:

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, intézményrendszerek szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- közigazgatási feladat- és hatáskör ellátása, feltételeinek megteremtése,
- térségfejlesztés:
 - területfejlesztés: a kistérség területének összehangolt fejlesztése, (fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása)
 - településfejlesztés összehangolása.

3. A Társulás *feladat- és hatáskör* ellátása:

A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a társulásra ruházhatják, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

3.1 A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa és emberközeli közigazgatással szolgálja ki a térség lakosságát.

- 3.2. A Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket (térsvégi feladatok, térsvégi feladatellátás).

A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köt a Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével.

- 3.3. A Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket (kötelező feladatellátás).

4. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét. A vezetők tekintetében a kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja. (Mötv. 90.§ (1) bekezdés).

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A Társulás foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíthet – a Tanács erről szóló határozata alapján – a Munka Törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései szerint (munkaviszony), illetve egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi IV. törvény vonatkozó szabályai (pl. megbízási jogviszony) szerint.

5. A Társulás egyes feladatait intézménye, a székhely önkormányzat, vagy a társulás más tagjának intézménye útján látja el.

Így:

- Szociális feladatok: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja

A feladatellátásról az érintettek a Ptk. szerint szerződést kötnek a feladatellátás módjának megfelelően.

6. A feladatellátás módja:

A Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- saját intézmény,
- székhely önkormányzat intézmény,
- tag önkormányzat intézmény,
- ellátási szerződés,
- feladat-ellátási szerződés,
- közszolgáltatási szerződés,
- székhely önkormányzat polgármesteri hivatala,
- valamint egyéb módon.

7. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabályváltozások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

A Társulás a feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

III.

FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS

A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

1.) Kormányzati funkció kódok:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatottak
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

2. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6 pontjaiban foglaltak szerint jár el.

3. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,

- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
- vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

4. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri, és az elbírálásig gondozza a projekteket (újtát figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
- gondoskodik a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

5. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

6. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

7. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist, annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

III/A.

1. Feladatellátás rendszere

1. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.
 - Térségi feladatellátás: Jelen társulási megállapodás keretében a térség egészére kiterjedő feladatellátás.
 - Ágazati feladatellátás: Jelen társulási, valamint külön megállapodás keretében egyes települési önkormányzatok képviselő-testületei által átruházott feladatellátás.

2. A feladatellátás rendszerébe vonható feladatkörök (az Mötv. 13.§ (1) bekezdésének megfelelően).³

- 2.1. településfejlesztés, településrendezés;
- 2.2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- 2.3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- 2.4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- 2.5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcslóirtás);
- 2.6. óvodai ellátás;
- 2.7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- 2.8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
 - 2.8.1. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- 2.9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
- 2.10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- 2.11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 2.12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- 2.13. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- 2.14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- 2.15. sport, ifjúsági ügyek;
- 2.16. nemzetiségi ügyek;
- 2.17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- 2.18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- 2.19. távhőszolgáltatás;
- 2.20. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

A Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségi feladatellátásról.

³ Sorszámozás módosítva a Társulási Tanács 30/2025.(XII.08.) számú határozat 3.) pontja alapján

A Társulás egyes települési önkormányzatokra kiterjedően gondoskodik a külön megállapodásban foglalt feladatokról.

2. Egészségügyi ellátás, szolgáltatás

1. A Társulás megfigyelő rendszert tart fenn, illetve működtet, amelynek célja a kistérség egészségügyi helyzetének a figyelemmel kísérése, a lakosság egészségügyi helyzetének romlása esetén felvilágosítás szervezése, tanácsadó rendszer működtetése az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében.
2. A Társulás dolgozza ki a kistérségre kiterjedő szolgáltatás-szervezési koncepciót, alapul véve a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat, illetve összehangolja a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat.
3. A térségben összehangolt hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet létrehozása, működtetése.
4. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése.
5. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.
6. A Társulás látja el közös ellenőrzési terv alapján a Társulásba belépett társult önkormányzatok esetén a fenntartói törvényességi ellenőrzési feladatokat.

3. Szociális feladatok

1. A Társulás összehangolja a tagtelepülései területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás a szociális feladatokat az önálló jogi személyiségű intézményén, Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központján keresztül látja el.

Illetékessége, működési köre: Nagyiván, Tiszafüred, Tiszaderzs, Tiszaigar, Tiszaörs, települések közigazgatási területe.

3. A Társulás Tanácsa a szociális biztonság megteremtése, megőrzése érdekében az alábbiak szerint határozza meg a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás ellátási területén a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja, mint a társulás intézménye által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások formáit:

Szociális és Gyermekjóléti ellátási formák

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás a következő személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat biztosítja a fenntartásában működő Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központja keretében.

a) Szociális alapszolgáltatások

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- családsegítés
- nappali ellátás (Idősek Klubja, demens személyek nappali ellátása)

b) Szakosított szociális ellátások

- idősek otthona

c) Gyermekjóléti alapszolgáltatások

- család- és gyermekjóléti szolgálat
- család és gyermekjóléti központ
- helyettes szülői hálózat

A szolgáltatások telephelyét és ellátási területét Tiszafüred Város Önkormányzata a rendelet keretében határozza meg.

4. A Tanács az ellátások igénybevételének módját az alábbiak szerint határozza meg:

- a) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.
- b) Az ellátások igénybe vételére irányuló kérelmet az ellátási terület szerint illetékes szakmai egység szakmai vezetőjénél kell benyújtani.
- c) Az ellátás igénybe vételéről az ellátási terület szerint illetékes szakmai egység szakmai vezetője dönt.

A fenti feltételeket a Tanács által kijelölt Tiszafüred Város Önkormányzata rendeletében megerősíti.

5. A Tanács által kijelölt Tiszafüred Város Önkormányzata rendeletében határozza meg

- a) az ellátások intézményi térítési díjának mértékét,
- b) a személyi térítési díjak megállapításánál figyelembe vett szempontokat.

A kötelezett által fizetendő térítési díjakat (személyi térítési díj) az ellátási terület szerint illetékes szakmai egység vezetője határozza meg a kötelezett személy jövedelmi viszonyai, valamint az intézményi térítési díj figyelembe vételével.

6. A Társulás a kistérségben a családsegítő központokfeladatát Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központján keresztül látja el.

7. A Társulás segíti és koordinálja a térségben az etnikai programok kidolgozását.

8. A Társulás megszervezi és koordinálja a szociális étkeztetést azokon a településeken, amelyeken ezt önállóan nem tudják biztosítani.
9. A Társulás a szociális intézmény támogatására pályázatot nyújthat be.
10. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a kistérség önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
11. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.

4. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

1. A Társulás összehangolja a kistérségben a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központján keresztül biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
 - család- és gyermekjóléti szolgálat
 - család- és gyermekjóléti központ
 - gyermekek napközbeni ellátása
 - nevelésbe vétel
 - helyettes szülői hálózat.
3. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
4. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
5. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
6. A Társulás kistérségi adatbázist hoz létre.

5. Közművelődési feladatok

1. A Társulás települési kezdeményezés alapján szervezi a nyilvános könyvtári feladatokat.
2. A Társulás települési kezdeményezés alapján összehangolja a kistérség területén a közművelődési feladatok ellátását.
3. A 2. és 3. pontban meghatározott feladatok településekkel megkötött külön megállapodás alapján történik.
4. Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.

6. A település és területrendezési, műemlékvédelmi feladatok

1. A kistérség település és területrendezési, műemlékvédelmi tevékenységének az országos és a megyei tervekkel kapcsolatos összhangjának a megteremtése, országos valamint a megyei tervekre való építése.
2. Összehangolja a település és területrendezési, műemlékvédelmi feladatokat.
3. A településrendezés színvonalának javítása érdekében kistérségi főépítést bízhat meg települési kezdeményezés alapján.
4. A főépítész vezetésével a kistérséghez tartozó önkormányzatokkal együttműködve tervtanácsot működtethet.
5. Összehangolja a tervtanács működési rendjét szabályozó önkormányzati rendeleteket.
6. Az épített környezet alakítása és védelme során a közérdekű intézkedéseket és döntéseket megelőzően, illetőleg azok végrehajtása során biztosítja a nyilvánosságot és a közösségi ellenőrzés lehetőségét.
7. Gondoskodik az érdekelt állampolgárok, szervezetek megfelelő tájékoztatásáról, és lehetőséget ad részükre véleménynyilvánításra és javaslattevésre.
8. Pályázatot nyújthat be a feladatok eredményes ellátása érdekében.

7. Közrendi és közbiztonsági feladatok

1. A kistérségben működő rendőrségi szervekkel való folyamatos kapcsolattartás a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.
2. Szakmai és nyílt napok tartása a rendőrséggel együttműködve a lakosság széleskörű felkészítése, az áldozattá válás megelőzése és a lakosság közbiztonsággal kapcsolatos igényei felmérése céljából.

8. Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési és egyéb feladatok

1. Elfogadja az éves belső ellenőrzési tervet és az annak végrehajtásáról készült beszámolót.
2. Indokolt esetben tárgyalja az ellenőrzés megállapításait és szükség esetén felveti a felelősség megállapítását.

3. Ellátja a realizáló tárgyalással kapcsolatos feladatokat.
4. Pályázat benyújtása a Társulás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.

9. Területfejlesztési, vidékfejlesztési, településfejlesztési feladatok

A kistérségi társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Kistérségi közlekedési – fejlesztési tervek készítése.
4. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
5. A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban.
6. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, a központi állami és területfejlesztést ellátó területi szervekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására.
7. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
8. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi és gazdasági válsághelyzetek kezelésében.
9. Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
10. Képviseli a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
11. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
12. Kapcsolatot tart a regionális és megyei területfejlesztési konzultációs fórummal.
13. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
14. Térségi Civil Együttműködési Fórum működésének segítése, menedzselése.

10. Nemzetközi és térségi kapcsolatok

1. Határon átnyúló kapcsolatok, testvértelepülési kapcsolatok ápolásának támogatása

11. Közigazgatási ügyintézés korszerűsítése feladatai

1. Igény alapján igazgatási hatósági feladatok közös végzésének lehetősége az alábbi feladatok esetében:
 - szabálysértéssel kapcsolatos feladatok (helyszíni bírság behajtásával együtt)
 - birtokvédelemmel kapcsolatos feladatok,
 - üzletek működési engedélyezésével kapcsolatos feladatok,
 - telepengedélyezéssel kapcsolatos feladatok,
 - adó végrehajtási eljárással kapcsolatos feladatok.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI ÉS SZERVEZETE

A tagsági viszony keletkezése

1. A helyi önkormányzatok képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás). A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladatot és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.
2. A Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a települési önkormányzatok képviselő testületei a társulási megállapodást jóváhagyták.
3. A Tanács elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a társulási megállapodást a Vármegyei Kormányhivatalnak.
4. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, felülvizsgálhatják.
5. A Társulás tagjai
 - a társulási megállapodásban meghatározott térségi feladatokra
 - külön megállapodásban ágazati/fakultatív feladatokra társulnak.
6. A Társuláshoz Tiszafüred Kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei csatlakozhatnak. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napján lehet. (Mötv. 89.§ (1) bekezdés). A társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell döntenie a képviselő-testületnek. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát a társulás tanácsának és a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek meg kell küldeni. (Mötv. 89.§ (2) bekezdés).

A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy:

- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
- a társulás működésével, feladatellátással kapcsolatos költségeket (tagdíj), pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

7. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával – december hó 31-i hatállyal – mondhatja fel. (Mötv. 89.§ (1) bekezdés).

A felmondásról szóló – minősített szavazattal meghozott – határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulással közölni. (Mötv. 89.§ (2) bekezdés).

8. A társulás tagjai, valamint a Társulási Tanács jelen megállapodásban meghatározott szavazatszámmal hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzat képviselő-testületét, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást nem, vagy nem határidőben utalja át,
- a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról. (Mötv. 89.§ (3) bekezdés).

9. A Társulási tagság megszűnik,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik határozatukkal,
- ha a társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést (több mint hat hónap) elmulasztják, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget, e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetéséhez az összes szavazati arányhoz viszonyított többségi szavazat szükséges. A tagság a döntés kézbesítésével szűnik meg. (8. pont)

Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.

10. A társulás megszűnik: (Mötv. 91.§)

- ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- a társulás valamennyi tagja kimondja a megszűnést,
- a törvény erejénél fogva,
- a bíróság jogerős döntése alapján,
- a társulás tagjainak száma egyre csökken.

11. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről, vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
12. A társulás tagjai a kilépéskor és a társulás megszűnéskor kötelesek egymással elszámolni.
13. Az elszámoláskor a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadóak.
14. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. (Mötv. 90.§ (4) bekezdés).
15. A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg. (Mötv. 90.§ (5) bekezdés).

V.

A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

1. A Társulás szervezetének, működésének döntési előkészítésének és döntéshozatali eljárásai rendjének főbb szabályait jelen megállapodás további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulás Tanácsa állapítja meg.
2. A társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulás Tanácsa fogadja el a megalakulást követő 3 hónapon belül.

1. A társulás szervei

1. A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, alelnöke, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő eseti bizottsága(i).

2. A Társulás Tanácsa

A Társulás vezető szerve a Társulás Tanácsa. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkorai polgármesterei / a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. (Mötv. 94.§ (2) bekezdés).

A Tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére a polgármester helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A

helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (határozat, kijelölő, megbízó irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

3. Társulás Elnöke

Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.⁴ Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulás eredeti szavazati számához viszonyított többség szükséges.

A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás általános alelnökelátja el.

Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

4. Társulás alelnöke

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök(ök) személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökemegválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többség kell.

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg az alelnökfeladatait.

5. Pénzügyi Bizottság

1. A többcélú társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából a Társulás Tanácsa Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
2. A Pénzügyi Bizottság 3tagú. A bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A tagokra bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottság elnökét és tagjai több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell megválasztani.
3. A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg.

6. Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi Tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
2. Az eseti munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulás Tanácsa határozza meg.
3. A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, részletszabályokat a külön Ügyrend tartalmazza.

⁴ Módosítva a Társulási Tanács 30/2025.(XII.08.) számú határozat 4.) pontja alapján

4. A bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

Az elnök a bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

7. Társulás Munkaszervezeti feladatai

1. A társulási tanács munkaszervezeti feladatait a *Tiszafüredi Polgármesteri Hivatal*⁵ látja el. (Mötv. 95.§ (4) bekezdés)
2. Munkaszervezeti feladatok különösen: (Mötv. 95.§ (4) bekezdés).
 - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
 - b) a döntések végrehajtásának szervezése.

VI.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1. A Társulás Tanácsa működési szabályai

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve. Munkáját éves/féléves munkaterv alapján végzi.
2. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4-szer, negyedévente, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
3. A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti bármely tag a napirend megjelölésével, s az elnök azt köteles összehívni.
4. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezésére. Az elnök a 3. és ezen pontban meghatározott esetekben legkésőbb 15 napon belül köteles a tanácsot összehívni.
5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az őt helyettesítő alelnökvezeti le.

⁵ Módosítva a Társulási Tanács 39/2025.(XII.08.) számú határozat 2.) pontja alapján

7. A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. Minden tag a mindenkori január 1-i lakosságszámának arányában, minden megkezdett 1000 fő után 1 szavazattal rendelkezik. A lakosságszámot a Magyar Államkincstár által megadott, a normatíva igénylés alapját képező adatok alapján kell meghatározni. A szavazati arányok megállapítását a 2.sz. melléklet tartalmazza.
9. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tagok jelen vannak és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a kistérség lakosságszámának több mint felét. (Mötv. 94.§ (4) bekezdés)
10. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselőtestületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási ülésen aláírásra kijelölt társulási tanács tag írja alá. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2. A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács döntéseit határozati formában hozza meg.
2. A *határozat* általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.
3. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a tanácsnak a döntését újra kell tárgyalnia.
4. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulás elnökénél bejelenteni.
5. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az okozó köteles a Társulásnak megfizetni.
6. A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó önkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban biztosított szolgáltatásokat nem veheti igénybe.
7. A Tanács *ajánlást* tehet és *irányelvet* dolgozhat ki.

- a. Az *ajánlás* a Tanács, a Társulás tagjaira olyan szervezési vagy más megoldás, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza, hogy mekkora számú települési együttműködés esetén lehetséges a feladat együttes, hatékony ellátása.

A Társulás tagjai az ajánlás alapján maguk döntenek el, hogy az ajánlásban foglaltakat elfogadják-e. Az ajánlás elfogadása az ajánlásban megnevezett és meghatározott közszolgáltatások közös ellátását és szervezését jelenti.

- b. Az *Irányelv* a Társulási Tanácsnak a kistérség közös terület- és településfejlesztési adó- és támogatáspolitikai, természet- és környezetvédelmi, foglalkoztatás-politikai, infrastrukturális, sport, szabadidő, egészségügyi alapellátás és szakellátás stb. feladatai egybehangolt végzéséhez szükséges közös szabályozási javaslata.
8. A szabályozási javaslatok közös tervek, illetve helyi szabályok lehetnek. Mind e tervek, mind a helyi szabályok külön önkormányzati döntéseket, határozatot vagy rendeletet igényelhetnek.
9. A Társulás tagjai az irányelvben meghatározott szabályoktól nem térhetnek el helyi előírásaik megalkotása során. Eltérő települési képviselő-testületi vélemény esetén a konszenzus megteremtése érdekében a Tanács ülésének összehívását kezdeményezi az érintett eltérő véleményen lévő település polgármestere.

3. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Egybehangzó határozat szükséges a Társulás megszüntetéséhez, megszűnésének kimondásához.
2. Az összes szavazati arányhoz viszonyított 2/3-os szavazati arány (minősített többség) szükséges (Mötv. 94.§ (6)-(7) bekezdés)
 - a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez,
 - a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,
 - a társulási megállapodás módosításához,
 - a Pénzügyi Bizottság elnökének és tagjainak megválasztásához,
 - tag kizárásához,
 - a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
 - a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a tagok által képviselt települések lakosságszámának a felét.

3. Az 1. és 2. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a döntéshez a jelenlévők – a Társulás összes szavazati arányait tekintve több mint fele – egyszerű többségi szavazati arálynak megfelelő szavazata, de legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok által képviselt lakosságszámának egyharmadát. (Mötv. 94.§ (5) bekezdés).

4. A Társulás más szerveinek ülései

1. A Társulás és szervei működésének részletes szabályait a Társulási Megállapodás 3. sz. mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

VII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a közgyűlésen képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőtét, érdekérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A közgyűlés döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére,
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2. A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
7. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

VIII.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

1. A társulás pénzügyi forrása:

A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- 1.1. települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások,
- 1.2. saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai)
- 1.3. központi költségvetési pénzeszköz:
 - állami támogatás
 - állami költségvetési hozzájárulás
- 1.4. egyéb bevételek biztosítják.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (pénzügyi hozzájárulás). (Mötv. 90.§ (2) bekezdés).
3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.
4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése a mindenkor költségvetési határozatban megszabottak szerint történik.
5. A befizetés átutalással történik Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás 7000011-11076041 számú bankszámla számára.
- 6./ a. A pénzügyi hozzájárulás a Társulás költségvetési határozata szerinti határidőre történő nem teljesítése esetén a Társulási Tanács határozatban felszólítja a nem teljesítő önkormányzatot 15 napon belüli teljesítésre. A felszólítás eredménytelensége esetén a Társulás külön határozat nélkül jogosult a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzatok ellen felhatalmazással történő beszédési megbízást alkalmazni.
- 6./b. A Társulás tagjai a pénzügyi beszámoló elfogadásáról szóló határozatot követő 15 napon belül jogosultak az általuk előző évben beutalt és a pénzügyi beszámoló alapján a települést megillető többlettámogatás – a pénzmaradvány – kiutalására. Amennyiben a Társulási tag önkormányzata határozatban úgy nyilatkozik, a pénzmaradványt a társulás által az önkormányzat részére ellátott feladat tárgyevi finanszírozásra kell fordítani. A Társulási tag önkormányzata pénzmaradványt kiutalni kérő határozata kézhezvételétől számított 15 napon belül a Társulás köteles kiutalni a pénzmaradványból a társult tag önkormányzatát megillető összeget, a határidő eredménytelen elteltét követően a társult tag önkormányzat jogosult felhatalmazással történő beszédési megbízást alkalmazni a Társulással szemben.
7. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:
A kistérség működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet
A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezet.
8. Pályázati forrás:
A Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
9. Költségvetési pénzeszköz:
A Többcélú Társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési/ kormányzati hozzájárulást igényel.

A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.

10. A Társulás költségvetése:

A Tanács megállapítja éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

VAGYONI VISZONYOK

1. A Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- egyéb vagyon.

2. A Társulás vagyonát a költségvetési szerv alapításáról szóló okirat (Alapító Okirat) tartalmazza.

3. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

4. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

5. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Tanács felelős.

IX.

ADATSZOLGÁLTATÁSI-TÁJÉKOZTATÁSI-INFORMÁCIÓS RENDSZER

1. A Társulás térségi feladat-ellátási feladatkörébe tartozó programozási, tervezési feladatainak ellátásához, az ágazati, szakmai programok, tervek megalapozása érdekében információs térségi adatbázist alakít ki, tart karban, működtet folyamatosan.

Az adatbázis alap/törzsadattárának kialakításához, folyamatos karbantartásához, adatgyűjtéséhez, adatfeldolgozásához, adatelemzéséhez a társulást alkotó települési önkormányzatok adatszolgáltatást nyújtanak.

2. A Társulás térségi informatikai rendszere keretében:

- a társulás tájékoztatási rendszerét

- ágazati információs rendszereket működtet.
3. A térségi és ágazati tájékoztatási és információs rendszerek szolgáltatást nyújtanak a települési önkormányzatok képviselő-testületeinek.
 4. Ágazati információs rendszerek:
 - intézményi (közoktatási, szociális) információs rendszer,
 - közigazgatási információs rendszer (hatósági statisztikai adatszolgáltatási, egyéb, elektronikus ügyfél tájékoztatási rendszer),
 - településrendezési, településfejlesztési, területfejlesztési információs rendszer,
 - környezetvédelmi információs rendszer,
 - EU információs rendszer,
 - pályázatfigyelési rendszer.
 5. Társulási tájékoztatási rendszer:
A Társulás tájékoztatási rendszere keretében biztosítja az E-demokráciát.

A Tanács folyamatosan közzé ill. nyilvánossá teszi:
 - a társulás alapidokumentumait (társulási megállapodás, Alapító Okirat, SZMSZ, Ügyrend, külön megállapodások),
 - a társulási előterjesztéseket, ülés jegyzőkönyveket, döntéseket (határozatok, ajánlások)
 - egyéb közérdekű adatokat (költségvetés, beszámoló).

X.

KAPCSOLATI- ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.
2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi- és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.
3. Folyamatosan kapcsolatot tart a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.
4. A Társulás és szerveinek ülésein a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Önkormányzat valamint a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, mint állandó meghívott részt vehet. A megyei szervezetekkel való egyéb kapcsolati és együttműködési lehetőségeket külön megállapodás tartalmazza.
5. Tájékoztatási kötelezettség:
 - 5.1. A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.

5.2. A Tanács tagjai *szükség szerint beszámolnak* a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.⁶

6. Tájékoztatási rendszer működtetése:

A Tanács a társulás tájékoztatási rendszerének keretében a társulás és szervei dokumentumait, a társulás üléseit, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a társulás döntéseit, a társulásra vonatkozó közérdekű adatait a Társulás honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

7. A Tanács fórumrendszere:

A Tanács térségi fórumrendszert működtet:

- Térségi Civil Fórum
- Együttes ülés

7.1. Térségi civil fórumrendszer működtetése, konzultációs jog biztosítása:

A Tanács konzultációs jogot biztosít a kistérség területén működő bejegyzett társadalmi szervezeteknek, a kistérség fejlesztését érintő kérdések megvitatására térségi civil fórumrendszert működtet. A Civil Együttműködési Fórum delegált képviselője tárgyalási jogkörrel (szavazati jog nélkül) részt vehet a Tanács ülésein.

A fórum véleményét a Tanács ülésén az adott napirend tárgyalásakor ismertetni kell.

7.2. Együttes ülés

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselőtestületei évente egy alkalommal együttes ülést tarthatnak.

Az együttes ülésen megtárgyalják a társulási megállapodásban foglaltak megvalósulásáról, a feladatellátásról, a társulás gazdálkodásáról szóló tájékoztatót, amelyet a Társulási Tanács terjeszt elő.

A Társulást alkotó települési önkormányzatok önkormányzati képviselőinek az együttes ülésen kérdezési, véleménynyilvánítási, javaslattevési joguk van.

8. A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a Debreceni Törvényszék dönt. Vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a társulás tanácsa által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását. (Mötv. 92.§)

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik hatályossá.

⁶ Módosítva a Társulási Tanács 30/2025.(XII.08.) számú határozat 5.) pontja alapján

2. Társulási Megállapodás mellékleteit képezik:

- a Társulás tagjainak Jegyzéke (1. sz. melléklet)
- a Tagok szavazati aránya (2.sz. melléklet)
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (3. sz. melléklet)
- az egyes feladatellátásra kötött külön megállapodások.

3. A Tanács elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.

4. Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

5. Kistérség: területfejlesztési-statisztikai kistérség.

6. A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A jogvita eldöntésére Karcag Járásbíróság illetékességét kötik ki.

Tiszafüred, 2025. december 08.

ZÁRADÉK

A 12/2022. (III.23.) számú társulási tanácsi határozattal elfogadott Társulási Megállapodás - mely a 30/2024. (XII.02.) számú tanácsi határozatban foglaltak szerint módosult - a .../2025. (XII.08.) számú társulási határozat 1) pont a) alpontjával elfogadott módosítás szerint változott és ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, jelen társulási megállapodást Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a ~~30~~/2025. (XII.08.) számú határozatának 1) pont b) alpontjában fogadta el.

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadják el.

Nagyiván Községi Önkormányzat

.../2025. (XII.....) sz. Kt.hat PH Bári Ágnes

Tiszaderzs Községi Önkormányzat

.../2025. (XII.....) sz. Kt.hat PH Fótosné Czeglédi Zsuzsanna

Tiszafüred Város Önkormányzata

.../2025. (XII.....) sz. Kt.hat PH Ujvári Imre

Tiszaigar Községi Önkormányzat

.../2025. (XII.....) sz. Kt.hat PH Kovácsné Szabó Tünde

Tiszaörs Községi Önkormányzat

.../2025. (XII.....) sz. Kt.hat PH Bacsza Sándor

A Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás tagjainak jegyzéke

Nagyiván Községi Önkormányzat	5363 Nagyiván, Hősök tere 5.
Tiszaderzs Községi Önkormányzat	5243 Tiszaderzs, Fő út 19.
Tiszafüred Város Önkormányzata	5350 Tiszafüred, Fő utca 1.
Tiszaigar Községi Önkormányzat	5361 Tiszaigar, Dózsa Gy. u. 19.
Tiszaörs Községi Önkormányzat	5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.

Tagok szavazatainak száma

A Belügyminisztérium 2025. január 1-jei adatok alapján

Település	Lakosságszám (fő)	Szavazatok száma
Nagyiván	1 031	2
Tiszaderzs	1 079	2
Tiszafüred	10 855	12
Tiszaigar	726	1
Tiszaörs	1 362	2
Összesen:	15 053	19

⁷ Módosítva a Társulási Tanács 30/2025.(XII.08.) számú határozat 6.) pontja alapján

Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa Szervezeti és Működési Szabályzata

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) IV. fejezet 87.§-ban foglalt felhatalmazás alapján, a Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a társulás szervezeti és működési szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Társulás megnevezése, jogállása

1.§

- (1) A Társulás megnevezése: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás (továbbiakban: Társulás)
- (2) A Társulás székhelye: 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.
- (3) Működési területe:
 - Nagyiván
 - Tiszaderzs
 - Tiszafüred
 - Tiszaigar
 - Tiszaörs
- (4) A társulás bélyegzője: Tiszafüred Kistérség Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság Címerével.
- (5) A társulás jogállását tekintve: jogi személy, gazdálkodására az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a *Tiszafüredi Polgármesteri Hivatal*⁸ látja el.

II.

A TÁRSULÁS ÉS A TÁRSULÁS TANÁCSA MŰKÖDÉSE

A Társulás Tanácsára vonatkozó általános szabályok és a Társulási Tanács ülése

2.§

- (1) A Társulás vezető döntéshozó szerve a tagönkormányzatok polgármestereiből álló Tiszafüredi Kistérség Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács),
- (2) A Társulási Tanács létszáma: 5 fő.
- (3) A Társulási Tanács gyakorolja a társulásra átruházott feladat- és hatásköröket.
- (4) A Társulási Tanács üléseit általában Tiszafüred, Fő u. 1. szám alatti tanácskozó termében tartja.
Amennyiben a tárgyalandó napirend, vagy egyéb körülmény indokolja, a Társulási Tanács ülése a székhelyén kívül máshol is összehívható.

⁸ Módosítva a Társulási Tanács 30/2025.(XII.08.) számú határozat 7.) pontja alapján

- (5) A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök, vagy a Pénzügyi Bizottság Elnöke hívja össze és vezeti.

3.§

- (1) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
- a) szükség szerint, de évente legalább négyszer,
 - b) társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó – indítványára, tizenöt napon belül,
 - c) a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére tizenöt napon belül;
 - d) a Pénzügyi Bizottság Elnökének indítványára.
- (2) A Társulási Tanács ülése rendkívüli esetben, kivételesen rövid úton (telefon, telefax, távirat, sms, stb.) is összehívható.
- (3) A Társulási Tanács ülésére meg kell hívni:
- a) a Társulási Tanács tagjait,
 - b) Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal vezetőjét, illetve annak képviselőjét,
 - c) a tagtelepülések jegyzőit, (Mötv. 95.§ (5) bekezdés),
 - d) a Pénzügyi Bizottság tagjait,
 - e) az Eseti Munkabizottságok tagjait
 - f) a Társulás intézményeinek vezetőit.
- (4) A Társulási Tanács ülésére szóló meghívót és az előterjesztéseket a (3) bekezdésben foglalt személyek részére úgy kell megküldeni, hogy ülés időpontját megelőző 5 nappal megkapják.
- (5) A Társulási Tanács ülésére szóló meghívónak tartalmazni kell:
- a) az ülés helyét és időpontját,
 - b) a javasolt napirendi pontokat,
 - c) az előterjesztők nevét.
- (6) A meghívót a Társulási Tanács elnöke írja alá. A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket, határozat-tervezeteket, kivéve, amelyek szolgálati-, vagy államtitoknak minősülnek.

Elnök és alelnök

4.§

A Társulási Tanács alakuló ülésén minősített többséggel elnököt és egy alelnököt választ, az önkormányzati választási ciklus idejére.⁹ Az elnök személyére bármely tag javaslatot tehet. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

A munkaterv

5.§

- (1) A Társulási Tanács működésének alapja a munkaterv.
- (2) A Társulási Tanács éves munkatervet készít, melynek tervezetét a Társulás elnöke terjeszti jóváhagyásra a Tanács elé tárgyévet megelőző év december hó 31-ig.¹⁰
- (3) Az elnök a munkaterv tervezetének elkészítésekor javaslatot kér:
- a) a Társulási Tanács tagjaitól;
 - b) a kistérségi jegyzőtől
 - c) a Pénzügyi Bizottság Elnökétől
 - d) a közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetőitől;
 - e) az önkormányzatok területén működő érdekelt gazdasági, érdekképviselési szervezetektől;

⁹ Módosítva a Társulási Tanács 30./2025.(XII.08.) számú határozat 8.) pontja alapján

¹⁰ Módosítva a Társulási Tanács 30./2025.(XII.08.) számú határozat 9.) pontja alapján

- f) az illetékes területi gazdasági kamarától.
- (4) A munkaterv első része tartalmazza:
 - a) az ülések tervezett időpontját;
 - b) az ülések várható napirendjét;
 - c) a napirendi pontok készítésében résztvevő szerveket, személyeket, megnevezve a napirendi pontok előterjesztőit, illetve az előterjesztést véleményező szerv megjelölését;
 - d) meghatározza azokat a témákat, amelyhez a társult önkormányzatok képviselő-testületei előzetes állásfoglalását kell beszerezni;
 - e) az előterjesztések elkészítésének határidejét;
 - f) az ülésre a napirendre külön meghívott szerveket, személyeket;
 - g) a napirendhez kapcsolódó szemléltető eszközök, anyagok használatát.
- (5) A munkatervi javaslat testületi jóváhagyásra való előterjesztésekor tájékoztatást kell adni a munkatervbe fel nem vett javaslatokról is.
- (6)¹¹
- (7) A munkatervet meg kell küldeni, illetve meg kell jelentetni:
 - a) a Társulási Tanács tagjainak, akik gondoskodnak a helyben szokásos módon való közzétételéről,
 - b) a Társulási Tanács ülése állandó meghívottainak;
 - c) a munkatervben érintett előterjesztőknek;
 - d) a helyi sajtónak;
 - e) a Társulás honlapján.

A Társulási Tanács ülése

6.§

- (1) A Társulási Tanács ülése nyilvános. A nyilvános ülésen a hallgatóság az ülés rendjét nem zavarhatja.
- (2) A Társulási Tanács
 - a) zárt ülést tart:
 - választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor.
 - b) zárt ülést rendelhet el a vagyoniával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- (3) A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

A Társulási Tanács tanácskozási rendje

7.§

- (1) A Társulási Tanács ülését az elnök vezeti, melynek során
 - a) megállapítja, hogy a Tanács ülésének összehívása az SZMSZ-ben foglaltak szerint történt,
 - b) megállapítja az ülés határozatképességét, és az ülés időtartama alatt folyamatosan figyelemmel kíséri azt,
 - c) előterjeszti az ülés napirendjét,
 - d) tájékoztatást ad a lejárt határidejű döntések végrehajtásának állásáról,
 - e) tájékoztatást ad az előző Társulási Tanács ülésén elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről,

¹¹ Érvényét veszítette a Társulási Tanács 30/2025.(XII.08.) számú határozat 10.) pontja alapján

- f) napirendi pontonként vezeti a tárgyalást, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat;
 - g) a hosszára nyúlt vita mielőbbi lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását;
 - h) hozzászóláskor megadja, meghatározott esetben megtagadja, illetve megvonja a szót;
 - i) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalási témától;
 - j) tárgyalási szünetet rendel el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja vagy berekeszti;
 - k) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasíthatja azt, aki méltatlan magatartást tanúsít.
- (2) A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tagok jelen vannak és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulás tagjai lakosság számának több mint felét. (Mötv. 94.§ (4) bekezdés)
- (3) Az elnök előterjeszti a napirendi tervezetet, amelyről a Társulási Tanács egyszerű szótöbbséggel, vita nélkül határoz. Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő vagy bármely tag javaslatot tehet.
- (4) A Társulási Megállapodásban kapott felhatalmazás alapján a jegyző köteles a Társulási Tanácsot tájékoztatni, amennyiben az előterjesztés nem a jelen Szabályzatban foglaltak szerint került előkészítésre, illetőleg ha az előterjesztéssel kapcsolatban törvényességi észrevétele van.
- (5) A Társulási Tanács az elnök előterjesztése alapján dönt:
- a) a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés,
 - b) az előző Társulási Tanács ülése óta eltelt időszakban végzett munkáról szóló beszámoló,
 - c) az előző ülést követő fontosabb intézkedésekről, eseményekről adott tájékoztatók elfogadásáról.
- (6) Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit, javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását. Az előterjesztőhöz a Társulás Tanács tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni.
- (7) Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő a vita előtt legfeljebb 10 percben szóban, vagy írásban kiegészítheti, ha azt az anyag leadása és az ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják.
- (8) Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban, vagy írásban kijavíthatja, ha névcsere, hibás névírás, szám, vagy számítási hiba, vagy más hasonló elírás történt.
- (9) Az előterjesztő – figyelemmel a vitában elhangzottakra – az előterjesztésben szereplő javaslatot, illetve a módosító javaslatot, benyújtó javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, vagy azt a szavazás megkezdéséig visszavonhatja. A módosító javaslat megváltoztatása esetén az elnök azt újabb javaslatként véleményezésre az illetékes bizottságnak átadja.

8.§

- (1) A Társulási Tanács tanácskozásának rendje:
- a) Az elnök határozza meg a hozzászólások sorrendjét.
 - b) Az előkészítésben résztvevő, az előterjesztő, a Pénzügyi Bizottság Elnöke a bizottság feladatkörét érintő napirendeknél és a javaslat előadója a határozathozatal előtt bármikor felszólalhatnak.
 - c) Az előterjesztő a határozathozatal előtt a beérkezett módosító indítványokról véleményt mond.
 - d) A tárgyalási napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik tag bármikor szót kérhet.
- (2) Ügyrendi kérdés:
- a) napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, elnapolására vonatkozó javaslat,
 - b) javaslat a hozzászólók listájának lezárására,
 - c) vita lezárására vonatkozó javaslat,
 - d) szavazás módjára vonatkozó javaslat.
- Az ügyrendi javaslatok felett a Társulási Tanács vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

- (3) A társulás 1500 fő lakosságszámot el nem érő tagönkormányzatai közül, ha legalább 3 település kéri, úgy a döntést az adott ügyben el kell halasztani, és az előterjesztést még egyszer újra kell tárgyalni.
- (4) A Társulási Tanács ülésein a tanácskozási joggal meghívottak a tevékenységi körüket érintő előterjesztések kapcsán felszólalhatnak. A felszólalás időtartamát az elnök korlátozhatja.
- (5) A hozzászólásokat követően az elnök a vitát lezárja, összefoglalja a vita lényegét, kitér az előterjesztéstől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot érintő valamennyi módosításra. Intézkedik a tanácskozás során elhangzott egyéb javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról.
- (6) A vita lezárása után a napirend előterjesztője válaszol a hozzászólásokra.
- (7) A vita lezárását követően, a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig sem érdemi, sem ügyrendi hozzászólásnak helye nincs, kivéve a személyes érintettség bejelentését.

Előterjesztések

9.§

- (1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, és új – tervezett napirenden kívüli – anyag, illetve az előzetesen javasolt határozat-tervezet, beszámoló és tájékoztató.
- (2) A Társulási Tanács ülését megelőzően - legalább 10 nappal - a jelen szabályzat 10.§ (4) bekezdésben meghatározott személyek és szervek írásban előterjesztést nyújthatnak be; ennek napirendre tűzéséről a Társulási Tanács elnöke foglal állást. Az elnök elutasító véleménye esetén a napirendre vételről a Társulási Tanács egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (3) A Társulási Tanács elé kerülő előterjesztések főbb fajtái:
 - a) beszámoló valamely feladat elvégzéséről, valamely szerv tevékenységéről
 - b) döntést igénylő javaslat, amely határozathozatalra is irányulhat;
 - c) tájékoztató anyagok, amelyek tudomásulvételt igényelnek.
- (4) A Társulási Tanács elé előterjesztési joggal rendelkezik:
 - a) az elnök,
 - b) az alelnök
 - c) a tanács tagjai,
 - d) a Pénzügyi Bizottság Elnöke,
 - e) a társulás intézményének vezetője, az intézmény tevékenységéről szóló beszámoló esetén,
 - f) gazdasági előterjesztés tárgyában a tagönkormányzatok területén működő gazdasági érdekképviselői szervek, és az előterjesztés tárgyában érintett kamara,
 - g) az Eseti Munkabizottság elnöke.
- (5) Kötelezően írásos előterjesztés készül:
 - a) a társulás tulajdonával és vagyonával kapcsolatos ügyekben, összefoglalóan tekintet nélkül,
 - b) a társulás és a Társulási Tanács alapvető jelentőségű szervezeti és működési rendjének kialakítása, megváltoztatása, szervezeti és működési formák megszüntetése tárgyában,
 - c) fejlesztési koncepciók tárgyában,
 - d) társulás intézménye beszámoltatása ügyében,
 - e) a társulás hatáskörébe tartozó személyi ügyekben.
- (6) Szóbeli előterjesztést kivételesen, a Társulási Tanács egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendek közé. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban került sor. A szóbeli előterjesztés leghosszabb ideje 15 perc, ezt azonban a Társulási Tanács egyszerű szótöbbséggel megváltoztathatja.

Az előterjesztések formai és tartalmi követelményei

10.§

- (1) Az előterjesztés első része tartalmazza:
 - a) a tárgy pontos bemutatása,
 - b) előkészítésben résztvevők megnevezése,
 - c) annak megjelölése, hogy a Társulási Tanács, vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
 - d) az eltérő vélemények megjelölése és annak indokai,
 - e) mindazon körülmények, összefüggések és tényyszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a javasolt döntést,
 - f) az előterjesztésnek alkalmasnak kell lenni a tárgykör valósághű bemutatására, megfelelő következtetések levonására, és a legcélszerűbb döntések meghozatalára,
 - g) amennyiben a munkaterv az előterjesztés tárgyalásához a tagönkormányzatok képviselő-testületei előzetes véleményezését követelik meg, a vélemény csatolása kötelező.
- (2) Az előterjesztés második része tartalmazza a megfogalmazott határozati javaslatot, a végrehajtásért felelősök megnevezését és a végrehajtás határidejét.
- (3) A határozati javaslatnak:
 - a) kapcsolódnia kell szervesen az előterjesztés megállapításaihoz,
 - b) törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meghatározva a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit,
 - c) ha a döntések végrehajtásnak több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat,
 - d) rendelkeznie kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsáról,
 - e) meg kell jelölni a végrehajtásért felelős személyt,
 - f) meg kell jelölni a végrehajtás határidejét.

Sürgősségi indítvány

11.§

- (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel.
- (2) A sürgősségi indítvány benyújtásának feltételei:
 - a) a sürgősségi indítvány - a sürgősség tényének rövid indokolásával - legkésőbb 48 órával az ülés kezdetét megelőzően, írásban nyújtható be az elnöknek,
 - b) ha a Tanács nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetve hányadik napirendként tárgyalják, amennyiben megfelel az előterjesztések rendjére vonatkozó szabályoknak.
 - c) ha a Társulási Tanács helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt a meghívóban közölt napirendek előtt tárgyalja, kivéve, ha a Társulási Tanács másként dönt.
- (3) A sürgősségi indítvány az ülés napirendjének elfogadása előtt is benyújtható, feltéve, hogy a Társulási Tanács minden tagja jelen van és a napirendre vételhez egyhangú szavazással hozzájárulnak.
- (4) A sürgősség tárgyának elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

Határozathozatal

12.§

- (1) A Társulási Tanács döntéseit határozati formában hozza meg.
- (2) A *határozat* általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.
- (3) Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a tanácsnak a döntését újra kell tárgyalnia.
- (4) Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulás elnökénél bejelenteni.
- (5) A Tanács *ajánlást* tehet és *irányelvet* dolgozhat ki:
 - (a) Az *ajánlás* a Tanács, a Társulás tagjaira olyan szervezési vagy más megoldás, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza, hogy mekkora számú települési együttműködés esetén lehetséges a feladat együttes, hatékony ellátása.
 - (b) Az *irányelv* a Társulási Tanácsnak a kistérség közös terület- és településfejlesztési adó- és támogatáspolitikai, természet- és környezetvédelmi, foglalkoztatás-politikai, infrastrukturális, sport, szabadidő, egészségügyi alapellátás és szakellátás stb. feladatai egybehangolt végzéséhez szükséges közös szabályozási javaslata.

13.§

- (1) Egybehangzó határozat szükséges a Társulás megszüntetéséhez, megszűnésének kimondásához.
- (2) Az összes szavazati arányhoz viszonyított 2/3-os szavazati arány (minősített többség) szükséges (Mötv. 94.§ (6)-(7) bekezdés):
 - a) a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez,
 - b) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,
 - c) a társulási megállapodás módosításához,
 - d) tag kizárásához,
 - e) a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
 - f) a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - g) Bizottság elnökének, tagjának megválasztásához.A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a tagok által képviselt települések lakosságszámának a felét.
- (3) A költségvetés és a költségvetés teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásához minősített többség – a Társulás jelen lévő tagjai szavazatainak kétharmada és az általuk képviselt települések lakosságszámának a fele – szükséges.
- (4) Az 1. és 2. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a döntéshez a jelenlévők – a Társulás összes szavazati arányait tekintve több mint fele – egyszerű többségi szavazati aránynak megfelelő szavazata, de legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok által képviselt lakosságszámának egyharmadát. (Mötv. 94.§ (5) bekezdés).

14.§

- (1) A Társulási Tanács döntéseit általában nyílt szavazással hozza. A Társulási Tanács ülésén szavazni személyesen, vagy a társulás tagja által írásban meghatározott helyettes útján lehet.
- (2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

- (3) Név szerinti szavazást kell tartani:
- a) ha az elnök indítványozza;
 - b) a Társulási Tanács tagjának javaslatára, ha azt a jelen lévő tagok 1/3-a kéri.
- (4) Név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a tagok névsorát. A tagok „igen” vagy „nem” nyilatkozással szavaznak. A jegyző a szavazást a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja, és a szavazás eredményét - névsorral együtt - átadja az elnöknek. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. A névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (5) A Társulási Tanács a jegyző irányításával és felügyelete mellett titkos szavazást tart az SZMSZ 6. § (2) bekezdésében meghatározott ügyekben. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, arra kijelölt helyiségben és urna igénybevételével történik.
- (6) A titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazás megismétléséről, illetve elhalasztásáról – annak konkrét idejének megjelölésével – azonnal dönteni kell. A szavazás újabb szavazategyenlőség esetén azonnal megismételhető.
- (7) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
- a) a szavazás helyét, napját, kezdő és befejező időpontját,
 - b) a szavazatszedő bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
 - c) a szavazás során felmerült körülményeket.

15.§

- (1) A szavazás rendje:
- a) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként megszavaztatja;
 - b) előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell dönteni;
 - c) kézfelemeléssel történő szavazásnál szavazni először igent, majd nemet végül a tartózkodást tartalmazó elnöki kérdésre adandóan kell;
 - d) a szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.
- (2) Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, bármely tag kérésére az elnök köteles megismételtetni a szavazást. A szavazás módjának megváltoztatását adott napirend során a vita lezárásáig bármely tag javasolhatja. A Társulási Tanács a javaslatról vita nélkül határoz.

16.§

- (1) A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási ülésen aláírásra kijelölt társulási tanács tag írja alá. A jegyzőkönyv területfejlesztési témákat érintő kivonatát az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Jász-Nagykún-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak.
- (2) A Társulási Tanács határozatait külön-külön - a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.
- (3) A Társulási Tanács határozatairól a székhely település jegyzője betűrendes nyilvántartást vezet.
- (4) A határozatokat a Társulási Tanács ülését követő 3 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek, szervezeteknek. A tagok a határozatokat a legközelebbi ülés anyagával együtt kapják meg.
- (5) A kistérségi települések polgárait az őket érintő döntésekről a Társulás honlapján, illetve valamennyi polgármesteri hivatal hirdetőtábláján tájékoztatni kell. A külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerhetőségének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

A tanácskozás rendjének fenntartása

17.§

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartása az elnök feladata.
- (2) Az ülés hallgatósága a részére kijelölt helyen tartózkodhat, az ülésen véleményét semmilyen formában nem nyilváníthatja ki.
- (3) Az elnök a Társulási Tanács ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell tennie:
 - a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgytól, vagy ha a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása;
 - b) rendreutasítja azt, aki az üléshez méltatlan magatartást tanúsít;
 - c) rendreutasítja azt a felszólalót, aki a felszólalás során a Társulási Tanács tekintélyét, vagy valamely tagot sértő kifejezést használ;
 - d) figyelmezteti azt az ülésen jelenlévőt, aki a tanácskozás rendjét magatartásával zavarja;
 - e) ismételt rendzavarás esetén az ülésterem elhagyására kötelezi a nem tagot rendzavarót.
- (4) Ha a Társulási Tanács ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja, vagy elhagyja az elnöki széket, az ülés ezzel félbeszakad és csak akkor folytatódik, ha az elnök ismét összehívja.
- (5) Az elnöknek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem lehet.

III.

A Társulási Tanács tagjainak jogai és kötelességei

18.§

- (1) A Társulási Tanács tagja a kistérség egészéért vállalt felelősséggel képviseli a polgárok érdekeit. Részt vehet a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében.
- (2) A tag joga:
 - a) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben;
 - b) tevékenyen részt venni a Társulási Tanács munkájában;
 - c) felkérés alapján részt venni a Társulási Tanács előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban.
- (3) A tag kötelezettsége:
 - a) írásban vagy szóban bejelenteni, ha a Társulási Tanács ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van;
 - b) a vele szemben felmerült kizárási okot a vita előtt, azt megelőzően bejelenteni;
 - c) a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titkot megőrizni, valamint az Alkotmányban és más jogszabályban a magántitokra és a személyi adatok védelmére vonatkozó szabályokat betartani.
- (4) A Társulási Tanács ülésén az ülést levezető elnökre, vagy más az ülést levezető személyre hárul a titokvédelem biztosítása.

IV.

A Társulási Tanács bizottságai

19.§

- (1) A Társulási Tanács munkájának segítésére 3főből álló Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

- (2) A kistérség sajátos, illetve egy vagy több konkrét feladatának előkészítésére és végrehajtására a Társulási Tanács határozattal eseti bizottságot hozhat létre. Az eseti bizottság maximum 3 főből álló ágazati, előkészítő, szervező és ellenőrző bizottság lehet. Tagjainak kétharmadát a Társulási Tanács tagjai közül kell megválasztani.

20.§

- (1) A bizottság tagjait és elnökét a Tanács választja meg. A bizottság tagjainak és elnökének személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A javasolt személynek az adott szakterületen gyakorlattal és kiemelkedő szakmai tudással kell rendelkeznie. A Pénzügyi Bizottság tagjainak többségét (legalább 2 fő) a Tanács tagjai közül, többi tagját külső szakemberek közül kell megválasztani.
- (2) A bizottság elnöke csak a Társulási Tanács tagjainak köréből kerülhet ki.
- (3) Egy tag több bizottság tagjának is megválasztható, elnöki tisztséget azonban csak egy bizottságban tölthet be.
- (4) A bizottságok feladatkörükben ellenőrzik a Társulási Tanács döntéseinek az előkészítésére illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.
- (5) A bizottságok működéséhez szükséges ügyviteli feladatok ellátásáról a székhely település polgármesteri hivatala gondoskodik.
- (6) A bizottság – a feladatkörében – előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását.
- (7) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettségét az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetén a Társulási Tanács elnöke, a bizottsági tag esetén a bizottság dönt. A bizottság elnöke, tagja adott ügyben elfogultságát bejelentheti, a döntéshozatalban nem vehet részt, de határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

A bizottságok működése

21.§

- (1) A bizottságok maguk állapítják meg működésük részletes szabályait. A határozatképességre és a határozathozatalra a Társulási Tanács működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (2) A bizottság ülésének összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik.

A Pénzügyi Bizottság feladat- és hatásköre

21/A. §

- (1) A Pénzügyi Bizottság feladatai:
 - a) A bizottság véleményezi az éves költségvetési koncepciót, a költségvetési javaslatot és a költségvetés végrehajtásáról szóló féléves, éves, háromnegyed éves beszámolók tervezeteit.
 - b) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a költségvetési törvényben meghatározott normatív hozzájárulások és a költségvetési törvényben a többcélú kistérségi társulások támogatási körét érintően, figyelemmel kíséri az esetleges vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
 - c) Ellenőrzi a működési, fenntartási és felhalmozási célú (beruházás, felújítás) előirányzatok felhasználását.
 - d) Közreműködik a Kistérségi Társulás vagyoni-pénzügyi kihatással járó határozat-tervezeteinek kidolgozásában, véleményezi azokat.
 - e) Vizsgálja a Kistérségi Társulás vagyona működtetésével, felhasználásával, bővítésével kapcsolatos lehetőségeket.

- f) Kapcsolatot tart a Kistérségi Társulás belső ellenőrzési vezetőjével, véleményezi az éves belső ellenőrzési tervet, ajánlást adhat a Kistérségi Társulás fenntartásában működő intézmények belső ellenőrzési feladatainak meghatározásához.
 - g) A belső ellenőrök segítségével figyelemmel kíséri az elnyert pályázatok pénzügyi fedezetének felhasználását, a lefolytatott közbeszerzési eljárások szabályosságát, ellenőrzi a pályázat megvalósítását követő végelszámolást.
 - h) Közreműködik a Kistérségi Társulás szervezeti és működési szabályzata és annak módosítása előkészítésében, vizsgálja annak hatályosulását, szükség esetén javaslatot tesz módosításra vagy új szabályzat alkotására.
 - i) Ellenőrizheti a Társulási Tanács szabályzatainak betartását – pénzügyi szabályzatok, bizonylati rend, bizonylati fegyelem érvényesülését.
- (2) A Pénzügyi Bizottság bizottsági működéssel kapcsolatos feladatai:
- a) Meghatározza saját ügyrendjét és munkatervét.
 - b) Eljár a bizottság feladatkörébe utalt ügyekben.
 - c) Benyújtja azokat az előterjesztéseket, melyeket a Társulási Tanács határoz meg, illetve véleményezi azokat, melyek csak állásfoglalásával kerülhetnek a Társulási Tanács elé.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

22.§

- (1) A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása a következő napon lép hatályba.
- (2) A Társulási Tanács hatásköreit tartalmazó nyilvántartás vezetéséért a székhely település jegyzője a felelős.
- (3) A Társulási Tanács határozatai megtekinthetők:
 - a) a társult önkormányzatok Polgármesteri Hivatala Titkárságán
 - b) a székhely település honlapján, <https://kozadat.localinfo.hu/tiszafured/cimen>.

Tiszafüred, 2024. december 2.

Ujvári Imre s.k.
elnök

ZÁRADÉK:

A Társulási Megállapodás és mellékletei módosítását, valamint ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a Társulási Tanács a 32/2025.(XII.08.) számú határozatával fogadta el.

Tiszafüred, 2025. december 08.

Ujvári Imre
elnök

5. napirendi pont

A Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előterjesztő: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Előterjesztés: szóbeli

Melléklet: 1. képviselő-testületi határozati javaslat
2. bizottsági határozati kivonat
3. döntéselőkészítő és -megalapozó iratanyag

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Összgezi a társulási megállapodás módosítására irányuló határozati javaslatot.

Bemutatja a megállapodás módosításáról szóló határozat tervezetét.

Elmondja, hogy a *Bizottság* az előterjesztést napirendre vette.

Felkéri a *Bizottság* elnökét, Bertók Lajos Péter képviselőt, hogy a *Bizottság* véleményét ismertesse.

Bertók Lajos Péter képviselő:

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a *Bizottság* az előterjesztést megtárgyalta, és a tervezetet – változatlan formában – elfogadásra javasolja a *Képviselő-testületnek*.

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Megköszöni a tájékoztatást.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Kéri a határozati javaslat elfogadását.

Szavazásra bocsátja a határozattervezetet.

(A döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő.)

Megállapítja a szavazás eredményét.

(A Képviselő-testület a javaslatot 5 igen szavazattal [egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül] elfogadva az alábbi határozatot hozta.)

Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

15/2026. (II. 26.) határozata

a Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

Társulási Megállapodásának módosításáról

1. *Tiszaigar Községi Önkormányzat* (a továbbiakban: *Önkormányzat*) *Képviselő-testülete* (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) a

Tisza-Tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

(székhely: 5350 Tiszafüred, Fő utca 1.; törzskönyvi azonosító szám: 837589)

Társulási Megállapodásának (a továbbiakban: *Megállapodás*)

- 1.1. módosítását – az 1. melléklet szerinti tartalommal –, valamint
 - 1.2. egységes szerkezetét – a 2. melléklet szerinti tartalommal – egyetértőleg és jóváhagyólag elfogadja.
2. A *Képviselő-testület* az *Önkormányzat Polgármesterét* a *Megállapodás*
 - 2.1. módosításának, továbbá
 - 2.2. egységes szerkezetének aláírására felkéri és felhatalmazza.

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul

A „Tisza-tavi régió szelektív hulladékgyűjtési és hulladékgazdálkodási rendszerének
megvalósítására" létrejött

TISZA-TAVI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS
– ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS –

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
m ó d o s í t á s a

I.

BEVEZETŐ

A Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 21/2019. (XII.12.) számú határozatával 2019. december 12-én elfogadott, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, majd pedig a 14/2025. (X.29.) számú határozattal módosított és egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását (továbbiakban: Megállapodás) a Megállapodást aláíró, társult önkormányzatok módosítani kívánják.

A módosítást Karcag Város Önkormányzatának a Társuláshoz történő csatlakozása teszi szükségessé.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ 5. pont, 50.§ és 88.§ (2) foglaltak alapján, továbbá a Megállapodás 6.1.1.2. pontja értelmében a Megállapodás módosításáról a Tanács minősített többséggel dönt, mely határozat hatályba lépéséhez a Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

II.

MÓDOSÍTÁSOK

1. A Megállapodás 2. pontja *[A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője]* az alábbi 2.32. ponttal egészül ki:

2.32. Karcag Város Önkormányzata (5300 Karcag, Kossuth tér 1.)
Képviseli: Szepesi Tibor polgármester

2. A Megállapodás 6. pontjának *[A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:]* 6.1. pont d) pontja az alábbival egészül ki:

Sorsz.	Település	Lakosság száma (fő) 2023.09.01.	Szavazatok száma (db)
1.	Karcag	18 990	1

III.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Társulási Tanács ezen módosítás elfogadásáról a 21/2025. (XII.18.) számú határozatával döntött.

A módosítás társult önkormányzatok képviselő-testületei által történő elfogadására és a Megállapodás ezen módosításokkal történő egységes szerkezetbe foglalására a 21/2025. (XII.18.) számú határozatban foglaltaknak megfelelően kerül sor.

Tiszafüred, 2025. december 18.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a társult települési önkormányzatok (továbbiakban: Tagok) között - Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bek. k) pontjába foglalt *szabad társulás alkotmányos alapelve* alapján és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ának megfelelően - a társult települések hulladékgazdálkodási feladatainak korszerű, hatékonyabb és cészerűbb megoldása érdekében. A társult települési önkormányzatok képviselői testületei a 2004. január 28-án létrehozott társulást jelen megállapodás aláírásával *önálló jogi személyiséggel* rendelkező önkormányzati társulássá (továbbiakban: Társulás) alakítják át, és biztosítják annak törvényes működési feltételeit.

PREAMBULUM

A Tisza-tavi régió 42 önkormányzata - a képviselőjük által 2004. január 28-án aláírt Társulási Szerződésben - a Tisza-tavi hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására társulás létrehozásáról döntött. A Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a helyi önkormányzatok társulásáról szóló 1997. évi CXCV. tv. 9. §-a alapján jogi személyiség nélküli szervezetként, feladat, szolgáltatás más módon történő közös ellátása céljából jött létre, a Projekt megvalósításához szükséges Európai Unió ISPA/Koheziós Alapból történő támogatás elnyerése érdekében.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mtv.) 2013. január 1-jén hatályba lépett rendelkezései szerinti szükségessé vált a Társulás átalakítása jogi személyiséggel rendelkező társulássá.

A jelen Társulási Megállapodás a 2004. január 28-án aláírt Társulási Szerződés hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő módosítása, mely magába foglalja az abban rögzített alapvető célok és feladatok - aktuális helyzetnek és az Mtv. előírásainak megfelelően pontosított - tartalmát.

A Tagok fenntartják a Konzorciumi Szerződésben és Társulási Szerződésben előzetesen nyilvánított szándékukat, hogy a szelektív hulladékgyűjtési és regionális hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításához hozzájárulnak, melynek célja, hogy szűnjön meg az „egy település, egy szeméttelp” gyakorlat. Ezzel párhuzamosan cél a szelektív hulladékgyűjtés bevezetése, régi szeméttelvepek bezárása, rekultiválása, illetve felszámolása.

A Tagok rögzítik azt aényt, hogy - az Európai Bizottság és a Magyar Köztársaság között 2000/HU/P/PE/006 ISPA támogatási számú Pénzügyi Megállapodás keretében nyújtott támogatással - megvalósult a Tisza-tavi hulladékgazdálkodási rendszer.

A tulajdonosi önkormányzatok a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetésére új szervezettel hoztak létre (a Remondis Tisza Kft.-t) a társulepületek 51 %-os, illetve 49%-os szakmai befektetői tulajdonnal. A Tagok a 2004. április 27-én aláírt „Hulladék összegyűjtésére, szállításra, ártalmatlanításra és hulladéklerakó üzemeltetésére” szerződés keretében megbízták a Remondis Tisza Kft-t (Szolgáltató) a Lerakó üzemeltetésével és közigazgatási területükön a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatás kizárólagos ellátásával 2026. december 31-ig.

A „Tisza-tavi régió szelektív hulladékgyűjtési és hulladékgazdálkodási rendszerének megvalósítására” létrejött

TISZA-TAVI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Egységes szerkezetben

a 2019. december 12-én, 2025. október 29-én és 2025. december 18. napján
elfogadott módosításokkal

Hatályos: 2026.-től

A Társulást létrehozó önkormányzatok tehát pályázat útján részt vettek a tiszafüredi hulladéklerakó kialakításában, majd pedig a komplex hulladékgazdálkodási rendszert célzó fejlesztésében. Mindezek eredményeként a hulladéklerakó a társulás rendelkezésére bocsátott, de a társulást létrehozó önkormányzatok osztatlan közös tulajdonában áll, a fejlesztés eredményeként a hulladéklerakó területén létrejött Mechanikai Hulladékezelő Mű (továbbiakban: Válogatómű) pedig a társulás vagyonát képezi, üzemeltetéséről a Társulás dönt.

A hulladékgazdálkodási rendszer 2023. évben történt átalakítása jelentős mértékben érintette az önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatait, melynek következtében a települési önkormányzatok a hulladék kezeléséről az állammal, illetve a koncessziós társasággal együttműködve közösen gondoskodnak a saját tulajdonukban vagy a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására létrehozott társulás tulajdonában álló, hulladék kezelését szolgáló létesítmények útján. A Társulás mindezeknek megfelelően gondosodik a társult önkormányzatok területén a köztisztasági, hulladékgazdálkodási feladatok ellátásáról és ennek érdekében a hulladéklerakó folyamatos üzemeltetésének, fejlesztésének biztosításáról.

1. A társulás neve:

Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

székhelye:

5350. Tiszafüred, Fő u. 1. sz

telephelye:

Tiszafüred külterület 0409/11 hrsz. (hulladéklerakó)

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

A Társulás tagjai - a jelen Társulási Megállapodást korábbi ügyleti és szerződéses akaratukkal megegyező módon aláíró önkormányzatok – az alábbiak:²

2.1. Abádszalók Város Önkormányzata (5241 Abádszalók, Deák Ferenc u. 12.)

Képviseli: Balogh Gyula polgármester

2.2. Berekfürdő Község Önkormányzata (5309 Berekfürdő, Berek tér 15.)

Képviseli: Hosszu András polgármester

2.3. Besenytőtelek Község Önkormányzata (3373 Besenytőtelek, Fő u. 89.)

Képviseli: Nagy Zsolt polgármester

2.4. Dornánd Község Önkormányzata (3374 Dornánd, Dózsa Gy. u. 57.)

Képviseli: Rajna Kálmán polgármester

¹ Beiktatta a Társulási Megállapodás 14/2023. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításának 1.) pontja
² A tagok megnevezését és képviselőjük nevét módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításának 2.) pontja

- 2.5. Egerfármos Község Önkormányzata (3379 Egerfármos, Dózsa Gy. u. 1.)
Képviseli: Petrik László polgármester
- 2.6. Egyek Nagyközség Önkormányzata (4069 Egyek, Fő u. 3.)
Képviseli: Dr. Mluczky Attila polgármester
- 2.7. Füzesabony Város Önkormányzata (3390 Füzesabony, Rákóczi F. u. 48.)
Képviseli: Nagy Csaba polgármester
- 2.8. Kisújszállás Város Önkormányzata (5310 Kisújszállás, Szabadság tér 1.)
Képviseli: Szűcs Tamás polgármester
- 2.9. Kenderes Városi Önkormányzat (5331 Kenderes, Szent István út 56.)
Képviseli: Barabásné Forgács Edit polgármester
- 2.10. Kunhegyes Város Önkormányzata (5340 Kunhegyes, Szabadság tér 1.)
Képviseli: Szegediné Szabó Dóra polgármester
- 2.11. Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata (5321 Kunmadaras, Kossuth Lajos tér 1.)
Képviseli: Balogh Marianna polgármester
- 2.12. Mezőszemere Község Önkormányzata (3378 Mezőszemere, Május 1. u. 36.)
Képviseli: Jakab Gábor polgármester
- 2.13. Mezőtárkány Község Önkormányzata (3375 Mezőtárkány, Kossuth u. 81.)
Képviseli: Tóthné Szabó Anita polgármester
- 2.14. Nagyiván Község Önkormányzata (5363 Nagyiván, Hősök tere 5.)
Képviseli: Bári Agnes polgármester
- 2.15. Poroszló Község Önkormányzata (3388 Poroszló, Fő u. 6.)
Képviseli: Juhász Sándor polgármester
- 2.16. Sarud Község Önkormányzata (3386 Sarud, Kossuth L. u. 93.)
Képviseli: Gyöngy Beáta polgármester
- 2.17. Szihalom Község Önkormányzata (3377 Szihalom, Hunyadi u. 78.)
Képviseli: Galyasné Dósa Katalin polgármester
- 2.18. Tiszabura Község Önkormányzata (5235 Tiszabura, Kossuth L. u. 52.)
Képviseli: Fekete Zsigmond polgármester
- 2.19. Tiszabő Község Önkormányzata (5232 Tiszabő, Fő út 47.)
Képviseli: Novák Csaba polgármester
- 2.20. Tiszacsege Város Önkormányzata (4066 Tiszacsege, Kossuth L. u. 5.)
Képviseli: Szeli Zoltán polgármester

2.21. Tiszaderzs Község Önkormányzata (5243 Tiszaderzs, Fő u. 19.)

Képviseli: Fótsné Czeglédi Zsuzsanna polgármester

2.22. Tiszafüred Város Önkormányzata (5350 Tiszafüred, Fő u. 1.)

Képviseli: Ujvári Imre polgármester

2.23. Tiszagyenda Község Önkormányzata (5233 Tiszagyenda, Gorkij u. 20.)

Képviseli: Héder Zsolt polgármester

2.24. Tiszaigaz Község Önkormányzata (5361 Tiszaigaz, Dózsa Gy. u. 19.)

Képviseli: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

2.25. Tiszaörs Község Önkormányzata (5362 Tiszaörs, Hősök tere 5.)

Képviseli: Bacsa Sándor polgármester

2.26. Tiszaróff Község Önkormányzata (5243 Tiszaróff, Szabadság u. 22.)

Képviseli: Vankóné Jekli Anikó polgármester

2.27. Tiszaszentimre Község Önkormányzata (5322 Tiszaszentimre, Hősök tere 7.)

Képviseli: Fodor Gusztáv polgármester

2.28. Tiszaszőlős Község Önkormányzata (5244 Tiszaszőlős, Fő u. 21.)

Képviseli: Soltész András polgármester

2.29. Tomajmonostora Község Önkormányzata (5324 Tomajmonostora, Széchenyi u. 63.)

Képviseli: Fazekas Szabócs polgármester

2.30. Túrkeve Város Önkormányzata (5420 Túrkeve, Petőfi tér 1.)

Képviseli: Sallai Róbert Benedek polgármester

2.31. Újirménfalva Község Önkormányzata (3387 Újirménfalva, Kossuth Lajos u. 26.)

Képviseli: Zsebe Zsolt polgármester

2.32. Karcag Város Önkormányzata (5300 Karcag, Kossuth tér 1.)

Képviseli: Szepesi Tibor polgármester³

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Az Mtv. 146.§ (3) bekezdése, valamint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3.§-a alapján a Társulást alkotó települések 2023. szeptember 1-jei állapot szerinti lakosságszámát a 6.1 pont tartalmazza.⁴

³ Módosult a Társuláshoz történő csatlakozás okán, a 21/2025.(XII.18.) tanács határozat alapján

⁴ Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításának 3.) pontján

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A Társulás ellátja az önkormányzatok számára az Mtv. 13.§-ában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33-37.§-ában meghatározott feladatokat, a lakosság mind magasabb színvonalú közszolgáltatással történő ellátása érdekében gondoskodik a hulladékterakó létesítményeinek, eszközeinek, berendezéseinek állagmegóvásáról, üzemeltetéséről, hasznosításáról, fejlesztéséről, mindezek elősegítése érdekében együttműködik a koncessziós társasággal, koncesszonnal, koncesszori alvállalkozóval.⁵

A tagok felhatalmazzák a Társulás Elnökét, hogy az önkormányzatok közisztatási, hulladékgazdálkodási feladatai, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, a hulladéktérakó hosszú távon történő, biztonságos és gazdaságos működtetése érdekében gondoskodjon a szükséges egyeztetések lefolytatásáról, szerződések előkészítéséről és a Társulási Tanács döntéseinek megfelelően történő megkötéséről.⁴

A Tagok kötelezettséget vállalnak közös gazdasági és környezeti érdekeiknek megfelelően, hogy ezen megállapodás keretét közzé megvalósítsák az alábbiakat:

4.1. Önálló terv – továbbiakban Projekt - megvalósítása a Tisza-avi régió szelktív hulladékgyűjtési és hulladékgazdálkodási rendszerének megvalósítására.

4.2. A rendszer kiépítéséhez, működtetéséhez, fejlesztéséhez szükséges pénzügyi alapok megteremtése, melyhez a szükséges önrészt biztosítják

4.3. A közigazgatási területükön keletkező települési szilárd hulladék lerakására a Projekt által megvalósított rendszert veszik igénybe a közszolgáltatóval megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés feltételei szerint

4.4. Az 1. pontban foglalt cél megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

4.5. Az értémet lérség egységes fejlődését szem előtt tartva az itt lefektetett elveket betartják, öncélúan a rendszer működését nem akadályozzák, belső működésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel (személyes részvétel, rendezelakolás, stb.) közreműködnek a célok elérésében.

4.6. Felmérve a régió szoropét, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert, tudomásul véve, hogy bár kilépésük nem korlátozott, de a Társulás számára hátránnyal járhat, melyért felelősséggel tartoznak és az általános elveknek megfelelően jóállni kötelesek.

4.7. A Projekt végrehajtása és a működésük során a mindenkor hatályos magyar jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, különös tekintettel a

⁵ Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításának 4.) pontján

közbeszerzésekről szóló törvény, a hulladékról szóló törvény, a közszolgáltatásokról és a közszolgáltatási szerződésről szóló kormányrendelet, továbbá a hatósági igazságvizsgálásról szóló rendeleti előírásaira.

4.8. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósult Projekt 2026. december 31-ig történő üzemeltetésére és gondoskodnak arról, hogy a hulladéklerakó és létesítményei ezen hatámpot követően is rendeltetésüknek megfelelően működjenek tovább.⁶

4.9. Szervezeti, szervezési, gazdasági területen:

- együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- a projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása
- a működőtési szervezeti, gazdasági feltételrendszereinek kidolgozása;
- gyűjtési, szállítási költségek bekerése az üzemeltetőtől és annak felülvizsgálata;
- válogató és feldolgozó létesítmények költségkalkulációja
- költségelosztás készítése a települések között
- szolgáltatás-értékesítési árakalkuláció elkészítése az üzemeltetővel és annak felülvizsgálata
- a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapítását a mindenkori hatályos törvényi előírásokra tekintettel egységes elvek alapján határozza meg, diplointéskijában a teljes régió területén egységes árképzési rendszert alkalmaz
- lakossági fórumok szervezése,
- civil szervezetek, parti hulladékteremtők együttműködésének szervezése,
- pályázati részvétel szervezése (nemzetközi támogatás megszerzésének, települések saját forrásainak biztosítása)
- szelvéti rendszerek működési költségeinek meghatározása, költségelosztás készítése a települések között
- tervezési feladatok, építési feladatok, gép- és technológiai beszállítók, működtetők pályáztatása

4.10. Műszaki területen:

- a szilárdhulladék mennyiség jövőbeli alakulásának felmérése;
- meglévő felmérések aktualizálása;
- gyűjtési és szállítási útvonalak optimalizálása az izomettelítővel;
- Tisztafűredi regionális hulladéklerakó létesítése
- hulladéktároló telep létesítése
- szelektíven gyűjtött mennyiségek és kezelési helyeknek felmérése
- hulladéktudvarok kialakítása az izomettelítővel;
- regionális hulladéklerakó kapacitásának meghatározása;

4.1.1. A Tagok saját tevékenységük során /rendezési tervek, szolgáltatási tervek, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, stb/ figyelembe veszik a jelen megállapodásban megfogalmazott érdekazonosságot, a projekt megvalósításához és befogadásához saját

Kiegészítette a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsi határozattal elfogadott módosításának 5.) pontja

7

hatásokban a jogszabályi lehetőségek határain belül segítséget nyújtanak, egyben kötelezettséget vállalnak a megvalósult projekt rendeltettségű üzemeltetésének biztosítására.

- Tagok hozzájárulnak ahhoz, hogy a pályázatban a Társulás felhasználja az adott dokumentáció kiállításához szükséges önkormányzat adatait /népszámszám, eladási terület, keletkezés és bejuttatott hulladék mennyisége, stb./ Ezen adatokra nézve a Tagok nem hivatkoznak saját teljesítésük elsődleges érdekére, mint „üzleti titokra”. Természetesen az előzetes tájékoztatás és a jogszabályi előírások betartása a projekt keretén belül felhasználásra átvett adatok kezelői is köti.
- Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósulása során szükséges engedélyezési és hatósági eljárások eredményes lefolytatását támogatják és szakmailag segítik.
- Tagok elősegítik a szükséges kormányzati egyeztetéseket, a hatósági engedélyeztetési eljárásokat az országos hatáskörű szervekkel.
- Tagok készségeket és szándékat fejezik ki arra vonatkozóan, hogy a projekt megvalósulása érdekében saját hatáskörben a saját területeiket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, s a végrehajtáshoz szükséges intézkedéseket időben és maradéktalanul, valamint a támogatási kérelemben meghatározott ütemterv szerinti részfeladatokat határidőre teljesítik.

5. A Társulás jogállása, szakágazati besorolása, alaptevékenysége:

A társulás jogi személy, működése során - külön törvényben foglaltak szerint - a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

Gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a székhely önkormányzat polgármesteri hivatala látja el, az államháztartásról szóló 2011. évi XCIV. törvényben (Áht.), a végrehajtásra kiadott, az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.13.) Kormányrendelet (Ámr.), az államháztartásról szóló 2000. évi C. törvényben (Szt.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.1.) Kormányrendeletben (Áhsz.) alapján megkötdendő Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint.

A Társulás pénzeszközait belföldi hitelintézetnél nyitott számláján kezeli.

5.1. Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe

5.2. A társulás szakágazati besorolása:

383200 Hulladéklerakóban való elhelyezés, állandó tárolás⁸

5.3. Alaptevékenysége:

A Társulás az Mőtv 13. § (5) és (19) bekezdésben meghatározott köztisztaság és települési környezet tisztaságának biztosítása és a hulladékgazdálkodás megoldása helyi közszolgáltatási, valamint a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33-37.§-ában meghatározott kötelezően

7. Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025 (V.20.) tanácsi határozattal a 6. mellékletét.

Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításnak 6. pontján megnevezett a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításnak 6. pontján megnevezett a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításnak 6. pontján

ollátandó közszolgáltatási feladatokat a Társulási Megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptervezésként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

5.4 A Társulás alaptervezésének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

A Társulás az alaptervezésén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.

6. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének feladatait megillető szavazatairány:

6.1. A Társulás Szervezeti rendszere: 9

- 1. Társulási Tanács / döntéshozó szerv
- 2. Társulási Tanács Elnöke,
- 3. Társulási Tanács Alelnöke
- 4. Ügyvivő Bizottság

a) Az Mót. 94.§ (1) bekezdésének megfelelően a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsban a társult önkormányzatokat a polgármesterek képviselik. Szavazni személyesen vagy írásban meghatalmazott képviselő útján lehet.

b) A Társulási Tanács dönt jelen Megállapodásban, valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

c) A Társulási Tanácsban a vagyoni érdekeltséggel rendelkező társult települések az általuk képviselt település lakosságszámának megfelelő számú szavazattal rendelkeznek, a következők szerint:

Sorsz.	Település	Lakosság száma (fő) 2023.09.01.	Szavazatok száma a lakosságszám arányában (db)
1.	Tiszafüred	10 921	11,05
2.	Tiszaszőlős	1 498	1,52
3.	Abádszalók	4 143	4,19
4.	Nagyiván	1 046	1,06
5.	Tiszabura	3 210	3,25
6.	Tiszaderzs	1 103	1,12
7.	Tiszagyenda	1 024	1,04
8.	Tiszaörs	1 354	1,37

9 A 4. pontot követően, az a-d) pontban foglaltaknak megfelelően módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) ülés határozati előadott módosításának 7.) pontja

9.	Tiszalgar	734	0,74
10.	Tiszaroff	1 701	1,72
11.	Tiszaszentimre	1 908	1,93
12.	Tomajmonostora	732	0,74
13.	Kunhegyes	7 231	7,32
14.	Berekfürdő	1 388	1,40
15.	Kisújszállás	10 483	10,61
16.	Kunmadaras	5 230	5,29
17.	Tiszabő	2 284	2,31
18.	Poroszló	2 707	2,74
19.	Sarud	1 087	1,10
20.	Füzesabony	7 373	7,46
21.	Újlőrincfalva	214	0,22
22.	Mezőszemere	1 117	1,13
23.	Dömánd	977	0,99
24.	Egerfűmoss	668	0,68
25.	Szihalom	2 057	2,08
26.	Besenyőtelek	2 615	2,65
27.	Mezőtárkány	1 583	1,60
28.	Egyek	5 287	5,35
29.	Tiszacséze	4 589	4,64
30.	Kenderes	4 293	4,34
31.	Túrkeve	8 262	8,36
Összesen:		98 819	100,00

d) A Társuláshoz vagyoni érdekeltség nélkül csatlakozó új tagot a Társulási Tanácsban 1 szavazat illeti meg. Ebben az esetben a csatlakozás időpontjától kezdődően a vagyoni érdekeltséggel rendelkező tagok is további 1-1 szavazatot kapnak a c) pontban foglalt szavazataikon felül.¹⁰

Sorsz.	Település	Lakosság száma (fő) 2023.09.01.	Szavazatok száma (db)
1.	Karcag ¹⁰	18 990	1

¹⁰ Kiegészült a Társuláshoz történő csatlakozás okán. a 21/2025. (XII.18.) ülés határozat alapján.

6.1.1 A Társulási Tanács

6.1.1.2. Feladat- és hatásköre, döntéshozatalának módja:

- az egyszerű többségű döntéshozatal [Mötv. 94.§ (5)] esetei:

- A Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
- A Társulás által alapított szerv vezetőjének kinevezése,
- a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- Társulás költségvetésének elfogadása. A költségvetés éves végrehajtásáról szóló beszámoló, éves mérlegének elfogadása,
- a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- A jelen megállapodás 4. pontjában meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala
- Bizottságok alakítása, elnökének megválasztása
- /tisztviselő/ök díjazása*¹¹

- a minősített döntéshozatal esetei [Mötv. 94.§ (7)]:

- Tag kizárásának elhaláztatása
- jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges
- Társulás megszűnésének elhaláztatása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,

6.1.1.3 A Társulási Tanács működése:

- A Társulási Tanács ülései szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülést össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egy/idejű megjelölésével indítványozza. A Társulási Tanács döntései határozattal hozza.
- A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- A Tanács ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban (együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti), az ülést napját megelőzően *legalább 5 nappal*,¹² a tagok megfelelő értesítése mellett (hivatalos e-mail címre, Pdf

¹¹ Beiktatva a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításának 8.) pontja

¹² Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításának 9.) pontja

formátumú – alátárást tartalmazó - meghívóval), mely határmapiól indokolt esetben el lehet téni.

- A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. A társulási tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- Határozatképelenesség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szóban közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképelenesség miatt megismételt ülésre is kiterjed.
- A Társulási Tanács ülése bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, kézfeltartással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.
- A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.
- A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozási lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a társulás székhelye szerinti *Vármegyei Kormányhivatalnak*.¹³
- Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal vehetnek részt.

6.1.2. A Társulási Tanács elnöke:

- A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, választja meg.
- A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
- képviseli a Társulási harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - intézkedik a Társulás Magyar Államkincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, azok módosítását követő 8 napon belül,

¹³ Beiktatva a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításának 9.) pontja

- Az **Ügyvivői Bizottságot** a **Társulási Tanács tagjaiból választja meg, az alábbiak szerint:**

- Ügyvivői Bizottság elnöke:
 - Tagjai:
 - o A Társulás Jász-Nagykun-Szolnok Vármegye¹⁴ Önkormányzatai által delegált polgármester
 - o A Társulás Hajdú-Bihar Vármegye¹¹ Önkormányzatai által delegált polgármester
 - o A Társulás Heves Vármegye¹¹ Önkormányzatai által delegált polgármester
- Ülésén tanácskozási joggal vesz részt:
- o Társulási Tanács elnöke, alelnöke
 - o Projektmenedzser
 - o Munkaszervezet feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője
- A delegáló önkormányzatok az Ügyvivői Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.
 - Az Ügyvivői Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye.
 - Az Ügyvivői Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.
 - Az Ügyvivői Bizottság évente legalább három alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.
 - Az Ügyvivői Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 5 nappal megelőzően¹⁴ írásban, vagy hivatalos e-mail címre küldött, aláírt pdf. formátumú meghívóval hívja össze.
 - Az Ügyvivői Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 5 napon belül nem teljesíti.
 - Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetben az Ügyvivői Bizottság elnökének döntése alapján¹¹ el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.
 - Az Ügyvivői Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképesség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.
 - Az Ügyvivői Bizottság a döntéseit egy szerinti többséggel hozza meg.
 - Az Ügyvivői Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jeltéssel élhet.
 - Az Ügyvivői Bizottság elnökének helyettesítésére saját tagjai közül elnökhelyettes választ.¹¹
 - Az ügyvivői bizottsági tagok megbízatása visszavonásig, illetve legfeljebb önkormányzati tisztségük betöltése időpontjáig tart.

¹⁴ Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításnak 10.) pontja

- c. összehívja a Társulási Tanács ülését, összehívja az ülések napirendjét,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonskimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- h. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- i. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekelteit,
- j. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában. Aláírja a projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.
- k. A Társulási Tanács elnöke a tőle várható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői, polgármesteri tisztségének megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,
- Törvényben meghatározott egyéb okból (ársult önkormányzat kizárása, kiválása)

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni. Köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

6.1.3. A Társulási Tanács alelnöke

A Társulási Tanács alelnökét a Társulási Tanács választja meg. A Társulás alelnökének megbízatási időtartama az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti.

6.1.4. Ügyvivői Bizottság

Az Ügyvivői Bizottság a Társulási Tanács felhatalmazása alapján jön létre a Társulási Tanács megbízatásának időtartamára. Alapvető feladata a Társulási Tanács munkájának segítése, döntések előkészítése, a hatékony működés és koordináció biztosítása.

Az Ügyvivői Bizottság feladat és hatásköre:

- a Projekt végrehajtó szervezet, technikai személyzet munkájának ellenőrzése,
- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók ellenőrzése, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése, *gazdálkodással, vagyonhasznosítással, költségvetéssel, díjazással kapcsolatban előterjesztések, javaslatok véleményezése*¹⁵
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjéről felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- Az Ügyvivői Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.
- Az Ügyvivői Bizottság tagjainak megbízatása visszavonásig tart.

6.2. Döntések előkészítése (munkaszervezeti feladatok ellátása):

A Társulás feladatkörébe tartozó pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív (munkaszervezeti) feladatok a székhely önkormányzat Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szervezetén belül kerülnek ellátásra, a Hivatal Szervezeti- és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően. A Társulás ügyintézői (pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív) feladatait ellátó dolgozók köztisztviselői jogviszony keretében látják el feladataikat. A Társulás munkaszervezeti feladatait végzők felett a munkáltatói jogokat a Hivatal Jegyzője látja el. A Társulási feladatok ellátását végző köztisztviselői jogviszony, munkajogviszony létesítéséhez, megszüntetéséhez, foglalmi eljárás megindításához, valamint jutalmazáshoz a Társulási Tanács elnökének egyetértése szükséges.

7. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

1. A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből, lakosságszámarányosan vagy a Társuláshoz a hulladéklerakó, illetve létesítményei hasznosításából befolyó bevételeiből biztosítják.¹⁶ Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Társulási Tanács határozata alapján, a székhely önkormányzat Polgármesteri Hivatala legkésőbb az adott költségvetési év január 15. napjáig, írásban értesíti a Tagokat a következő évi befizetési kötelezettségeikről és azok esedekességéről.
2. A társulás működési költségeihez a társulás tagjai, a mindenkori tárgyévre vonatkozóan, az általuk képviselt települések lakosságszámának, a előző év január 1-i, lakosságszám arányában járulnak hozzá.¹⁷
3. Amennyiben a Tag önkormányzat ismételten felhívásra sem teljesíti a Tanács határozatában foglalt, vagy önként vállalt pénzügyi kötelezettségeit, a székhely önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő Tag önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízás benyújtására

¹⁵ Kiegészítette a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításának 10.) pontja

¹⁶ Kiegészítette a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításának 11.) pontja

¹⁷ Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításának 10.) pontja

jogosult. Ha a székhely önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízást nyújtson be. A Tag önkormányzatok kötelesek a Társulás jogi személyiségé alakulásának napját követő 30 napon belül a székhely önkormányzat részére a felhatalmazó levél számlavezető hitelintézetet aláírással ellátott egy eredeti példány átadni.

8. A társulás vagyonra és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

- a. A Tagok rögzítik azt a ténnyt, hogy a Tisza-tavi régió szelektív hulladékgyűjtési és regionális hulladékgazdálkodási rendszerének megvalósítására az ISPA/ Kohéziós Alaphoz benyújtott pályázaton elnyert támogatásból, a társfinanszírozó Központi Költségvetési forrásból és a saját erőből létrehozott rendszer (létesítmények, eszközök, járművek) a Társulási Szerződést aláíró **Tagok osztatlan közös tulajdona**.
- b. A beruházás saját erő fedezetét - a tulajdonosi önkormányzatok által 2004. április 27-én aláírt Szindikátusi Szerződés IV. pontja, valamint a „Hulladékok összegyűjtésére, szállításáról, ártalmatlanításáról és hulladéklerakó üzemeltetésére” megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben foglaltak alapján - a létesítmények és eszközök után a Szolgáltató (Remondis Tisza Kft.) által a 2006.12.31-2026.12.31 közötti húszéves időtartamra előre megfizetett bérleti díj és az önkormányzatok hozzájárulása biztosította.
- c. Tagok jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás nyilvántartásba vételének napját követő 15 napon belül ingatlan-nyilvántartási bejegyzésre alkalmas megállapodást kötnék a Tagok osztatlan közös tulajdonát képező Tiszafüred külterület 0409/11 hrsz-ú ingatlan és felépítmények használati jogának a Társulás javára történő térítésmentes átadásáról.
- d. A Társulás önállóan jogosult a tulajdonában és használatában lévő vagyontörtemeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt. A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
- e. Tag önkormányzatok jelen Társulási Megállapodás aláírásakor a Társulás részére egyéb önkormányzati vagyont nem adnak át. A Tag önkormányzatoknak tehetősekük van arra, hogy a Társulás működésének biztosítására, valamint a pályázat eredményeként létrejövő létesítmények, megvalósítandó közszolgáltatások ellátása érdekében a szükséges vagyontárgyakat a Társulás rendelkezésére bocsássák. A Társulásba bevitt vagyonelemek a Tag önkormányzat vagyoneként tartandók nyilván, azon a Társulás tulajdonjogot nem szerez, a vagyontörtemegny viszont a társult önkormányzatok közös tulajdona, melyre a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- f. A 2019. január 1-ei, valamint az azt követő időponttal történő belépésnek a belépést megelőzőben létrejött tulajdoni arányokra nincs kihatása.¹⁸ A Társulás Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Karcag Város, valamint a Tisza-tó térségében,

¹⁸ Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsai határozattal elfogadott módosításának 12.) pontja

különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre című pályázatához, döntéstik alapján csatlakozhatnak.

9. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek legalább évente egyszer beszámolnak a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

10. A társulás ellenőrzési rendje, költségvetési felügyelete

- A társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint célrészletű és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
- A társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról, költségvetési felügyeletéről a székhely önkormányzat Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

11. A megállapodás módosításának feltételei:

A Mőtv. 88. § (2) bekezdése alapján a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

12. A tagsági jogviszony

- A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozataikban mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat.
- A nyilatkozatot tartalmazó határozatban a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadják el, - amennyiben a társulási tanács úgy dönt, akkor a célokkal kapcsolatos kötelezettség teljesítését vállalják különös tekintettel a pénzügyi hozzájárulásra.

12.1. Tagfelvétél

A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet, melyről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt a képviselő testület. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

12.2. A szerződés felmondása, tagi kiválás,

A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, az alábbi feltételekkel:

- A kiválni szándékozó települési önkormányzat képviselő-testületének legalább 6 hónappal előtte minősített többséggel hozott döntése szükséges, melyről értesíti a Társulási Tanácsot.

- A tagok tényként rögzítik, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósult Projekt 2026. december 31-ig történő üzemeltetésére.

A hulladéklerakó rendelkezésre, működőképességére, a már megvalósult fejlesztésre tekintettel - különösen a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Karcag város, valamint a Tisza-tó térségében, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” című pályázat eredményeként a hulladéklerakó területén létrejött Válogatómű -, a jövőbeni fejlesztési elképzelések megvalósítása miatt, valamint a hulladékgazdálkodási rendszer 2023-ban történt átalakításával összhangban a tagok kinyilvánítják szándékukat arra vonatkozóan, hogy Társulást 2026. december 31-ét követően is fenn kívánják tartani, határozatlan időre.¹⁹

- Tekintettel arra, hogy a létrehozott létesítmények, eszközök üzemeltetésére 2026. december 31-ig szóló üzemeltetési szerződést írtak alá a tulajdonosi önkormányzatok, amelyért a bérleti díjat a Szolgáltató előre megfizette, ezen időpontig - kiválás esetén - vagyontárgy természetben nem adható ki, pénzügyi megváltására nincs lehetőség. A kiváló tag tudomásul veszi - hogy az előre megkapott bérleti díj miatt - használati díjat az üzemeltetési szerződés lejártáig nem érvényesíthet.

- Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

- Kivált tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett önrészt, tagi hozzájárulást nem követelheti vissza a Társulástól.

- A kivált tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szigorúan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.

- Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget, a fentiekben rögzített feltételeket és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

- A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a társulás vagyoniát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

12.3. Tagi kizárás

A Mőtv. 89. § (3) bekezdés alapján a társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

- Amennyiben valamelyik Tagönkormányzat nem teljesíti a Társulási Megállapodásból, a Projekt megvalósításáról rá eső kötelezettségeket, az elnök jogosult ketszer írásban, az

¹⁹ Beiktatja a Társulási Megállapodás 14/2023. (X.29.) tanács határozattal elfogadott módosításának 13.) pontja

adott kötelezettség, jellegére tekintettel megállapított határidő tűzésével felszólítani a Tagönkormányzatot a teljesítésre.

- Ha a határidő eredménytelenül telik el, a Tagönkormányzatok több mint fele minősített többséggel hozott határozattal kizárhatják a napiári év utolsó napjával a Társulásból a mulasztó Tagönkormányzatot.
- A kizárás jogkövetkezménye megegyezik a felmondás jogkövetkezményével.

13. A társulási megállapodás időbeli hatálya, a társulás megszűnése

- A Társulást a társult tagok a Megállapodással eredetileg a Projekt által megvalósított hulladéklerakó üzemelésének befejezéséig, azaz 2026. december 31-ig hozták létre, a 12.2 pontban foglaltak okán azonban nyilvánítják szándékukat, hogy a Társulást 2026. december 31-ét követően is, határozatlan időre - de legalább 25 évre - fenn kívánják tartani.²⁰
- a Társulás megszűnik a törvény erejénél fogva,
- a Társulás megszűnik a bíróság jogerős döntése alapján
- a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével meghozott határozata alapján.

14. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

- A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
- A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
- A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.
- A társulásba bevitt vagyon tekintetében a vagyont a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

15. Záró rendelkezések

- Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

²⁰ Módosította a Társulási Megállapodás 14/2025. (X.29.) tanácsi határozattal elfogadott módosításának 14.) pontja

- Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a felekem kívüli állók miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

- Jelen társulási megállapodás kizárólag a melléklettel együtt érvényes.

- A helyi önkormányzatok képviselő-testületi vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni. Ennek sikertelensége esetén a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben elfogadják a Szohoki Törvényszék illetékességét.

- Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Unió támogatási projektnek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Mótvt, az Áht, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és e törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

- A fentiek szerint ezen megállapodást az *1. sz. melléklettel* képező aláírási íven – a tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Záradék:

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a Társulási Tanács 14/2025. (X.29.) számú tanácsi határozatával fogadta el.

Ezen egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás a Társulási Tanács 21/2025.(XII.18.) számú határozatával elfogadott módosításokat is tartalmazza.

Tiszafüred, 2026. február 16.

.....
Ujvári Imre
elnök
Tiszafüred Város Polgármestere

Mellékletek:

1. melléklet: Aláíró ív

1. sz melléklet

A Tisza-tavi Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodását a fennmaradó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve, határozat száma: Polgármester neve és aláírása

Abádszalók Város Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Balogh Gyula
Besenyőtelek Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Nagy Zsolt
Berekfürdő Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Hosszu András
Dormánd Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Rajna Kálmán
Egerfármos Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Peitrik László
Egyek Nagyközség Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Dr. Miluczky Áttila
Füzesabony Város Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Nagy Csaba

Kenderes Városi Önkormányzat/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Barabásné Forgács Edit
Kisújszállás Város Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Szűcs Tamás
Kunhegyes Város Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Szegediné Szabó Dóra
Kunmadaras Nagyközség Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Balogh Marianna
Mezőszemere Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Jakab Gábor
Mezőtárkány Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Tótliné Szabó Anita
Nagyiván Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Bári Ágnes
Poroszló Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	Juhász Sándor

Sanud Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Gyöngy Béata	Tiszaigar Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Kovácsné Szabó Tünde
Szihalom Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Galyasné Dósa Katalin	Tiszadörs Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Bácsa Sándor
Tiszabő Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Novák Csaba	Tiszaroff Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Vankóné Jekli Anikó
Tiszabura Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Fekete Zsigmond	Tiszaszentime Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Fodor Guszláv
Tiszacsécsé Város Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Szelei Zoltán	Tiszaszőlős Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Soltész András
Tiszaderzs Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Fótosné Czeglédi Zsuzsanna	Tomajmonostora Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Fazekas Szabolcs
Tiszafüred Város Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Ujvári Imre	Túrkeve Városi Önkormányzat/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Sallai Róbert Benedek
Tiszagyenda Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Héder Zsolt	Újlőrincfalva Község Önkormányzata/2026.(.....) sz. Kt. hat	PH	 Zsebe Zsolt
			Karcag Város Önkormányzata 9/2026 (129) sz. Kt. hat	PH	 Szepesi Tibor

Napirend után

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Kezdeményezi a napirend utáni témák megvitatását.

1. napirend utáni pont

Tiszaigar Községi Önkormányzat polgármesterének beszámolója

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Melléklet: -

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Tájékoztatja a jelenlévőket a *Kirendeltség* személyi állományának összetételében, illetve foglalkoztatási jogviszonyaiban az elmúlt hónapokban bekövetkezett és az eljövendő hetekben várható változásokról.

Jelzi, hogy az *Önkormányzat* tulajdonát képező 5361 Tiszaigar, Rákóczi út 13. szám alatt fekvő ingatlan emeleti lakására – a fennálló bérleti jogviszony várható megszűnését követő időszakra – bérbeadásra irányuló kérelem érkezett.

Beszámol az *Önkormányzat* – 2026. március 9. napján megtartani tervezett – nőnap rendezvényének előkészületeiről, hangsúlyozva, hogy valamennyi képviselő részvételére és közreműködésére számít.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

2. napirend utáni pont

Tiszaigar Községi Önkormányzat alpolgármesterének nyilatkozata

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Melléklet: 1. képviselő-testületi határozati kivonat (tiszteletdíj megállapítása)
2. nyilatkozat (lemondás tiszteteldíj meghatározott részéről)

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az *Önkormányzat* társadalmi megbízatású alpolgármestere a tiszteteldíja 30%-áról a *Képviselő-testülethez* intézett írásbeli nyilatkozatával lemondott.

Bemutatja és ismerteti az alpolgármester – a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* vonatkozó rendelkezéseivel összhangban előterjesztett – nyilatkozatát.

Felkéri Fodor Ottó alpolgármestert, hogy amennyiben szükségesnek látja, indokolja elhatározását.

Fodor Ottó alpolgármester:

Elmondja, hogy személyes megítélése szerint döntése – az *Önkormányzat* jelenlegi helyzetében – szükségszerű.

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Megköszöni az önzetlenséget.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e bárkinek kérdése, észrevétele vagy javaslata.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

3. napirend utáni pont

***Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
tagjának személyét érintő beadvány***

Előadó: Kovácsné Szabó Tünde polgármester

Melléklet: beadvány (névtelen levél)

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a *Képviselő-testület* tagjának személyét érintő „lakossági észrevétel és kérés” érkezett az *Önkormányzathoz*.

Bemutatja és ismerteti a névtelen levelet.

Felkéri Csala József képviselőt, hogy amennyiben szükségesnek látja, reagáljon a beadványra.

Csala József képviselő:

Elmondja, hogy szeretné tudni, ki lehet a levél szerzője, ezzel együtt megalapozatlannak tartja az abban foglaltakat, és semmi okot nem lát a lemondásra.

Kovácsné Szabó Tünde polgármester:

Megköszöni a választ.

Megkérdezi a jelenlévőket, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele, javaslata vagy közérdekű bejelentése.

(Hozzászólás nem hangzott el.)

Megköszöni a *Képviselő-testület* munkáját.

Bezárja a *Képviselő-testület* ülését.

(Zárás: 10 óra 56 perc.)

Elköszön a megjelentektől.

– K. m. f. –



Kovácsné Szabó Tünde
polgármester

Juhászné Papp Irén
jegyző

megbízásából:

Dr. Kovács Péter
kirendeltségvezető

Záradék:

A fenti képviselő-testületi/bizottsági ülésen nem vettem részt,
az ülésen
megbízottam vett részt, azonban az ülés jegyzőkönyvét a
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi
CLXXXIX. tv. 52.§ (2) bekezdése alapján aláírom.



jegyző

