

Tiszaigar Községi Önkormányzat

Képviselő-testülete

Pénzügyi Bizottságának

a 2025. május 15. napján

megtartott üléséről

készült jegyzőkönyv

MELLÉKLETEI

Határozati javaslat

az önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat – ismételt – benyújtásáról

1. **Tiszaigar Községi Önkormányzat** (a továbbiakban: *Önkormányzat*) **Képviselő-testülete** (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) az *Önkormányzat* működőképességének megőrzése érdekében **pályázatot nyújt be** – a 2025. évben második ízben – a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett kiírás keretében – a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet I. pontjában* foglalt táblázat 7. sorában (2.1.5. jogcímszámon) nevesített – **önkormányzatok rendkívüli támogatására**.
2. A *Képviselő-testület* felkéri és felhatalmazza az *Önkormányzat Polgármesterét*, hogy
 - 2.1. az önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat benyújtásáról, valamint
 - 2.2. a pályázat pozitív elbírálása – támogatási jogviszony létrejötte – esetén a kedvezményezett jogok és kötelezettségek gyakorlásáról, illetőleg teljesítésérőlszükség szerint gondoskodjon.

Felelős: Polgármester

Határidő: Pályázati Kiírás szerint

Pályázati Kiírás

2025.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.),
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, és

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **5 500,0 millió forint**, figyelemmel az 5.1. pont b) tartósan fizetésképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszterhes kamattámogatására és a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény szerinti önkormányzati csődbiztos díjára alpont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon feltölti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, a Dáptv. 39. § (2) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2025. október 31.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás
4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény	

III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2024. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2025. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2025. évi költségvetési rendeletének,
- a 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2025. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a KTM elnevezésű hivatali kapun (KRID:369809723) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a települési önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a települési önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2025. december 11-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2024-ben vagy 2025-ben rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2024. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból, karbantartásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- az egészségügyi alapfeladat-ellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költség térítésére, az önkormányzattal foglalkoztatási jogviszonyban állók cafeteria juttatására,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez,
- azon hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a Kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legkésőbb tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A települési önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2026. április 10-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2025. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a települési önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a Támogatót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészlet a Kedvezményezett az

Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. §-a és 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/795-1612; 06-1/795-1593) fordulhatnak.

Határozati javaslat

az önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat – ismételt – benyújtásáról szóló határozat tervezetének véleményezéséről

*Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület)
Pénzügyi Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő*

*„Az önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat
– ismételt – benyújtása”*

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a *Képviselő-testületnek* elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

Határozati javaslat

**a Tiszaigar Községi Önkormányzat tulajdonát képező
5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. szám alatti – a 243-as helyrajzi számon nyilvántartott –
ingatlanon elhelyezkedő szolgálati lakás felújítási munkálataira érkezett
árjánlatok kiértékeléséről és a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról**

1. *Tiszaigar Községi Önkormányzat* (a továbbiakban: *Önkormányzat*) *Képviselő-testülete* (a továbbiakban: *Képviselő-testület*) 5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. szám alatti – a 243-as helyrajzi számon nyilvántartott – ingatlanon elhelyezkedő szolgálati lakás felújítási munkálataira érkezett árjánlatokat kiértékelte.
2. A *Képviselő-testület* az ajánlattevők közül az összességében legkedvezőbb ajánlatot adó
VIR-SUG 2005 Korlátolt Felelősségű Társasággal
(székhely: 5350 Tiszafüred, Igari út 29.; cégjegyzékszám: 16-09-016086;
adószám: 25084443-2-16; képviseli: Rézműves Attila;
a továbbiakban: *Ajánlattevő*)
kíván szerződést kötni.
3. A *Képviselő-testület* az *Önkormányzat Polgármesterét*
 - 3.1. az *Ajánlattevővel* megkötendő vállalkozási szerződés aláírására, továbbá
 - 3.2. a felújítási munkálatok elvégzéséhez szükséges intézkedések megtételére felkéri és felhatalmazza.

Felelős: Polgármester

Határidő: Haladéktalanul

1.sz. melléklet

Ajánlatkérő megnevezése: **TISZAIGAR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
Ajánlatkérő címe: **5361 Tiszaigar, Rákóczi út 19.**
Kovácsné Szabó Tünde polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása

Ajánlat tárgya: A Tiszaigar Községi Önkormányzat JÁSZ-ÁPI/427-8/2024 iktatószámú „Önkormányzati utak korszerűsítése, felújítása, belvízelvezető árkok rendbetétele, napelemrendszer kialakítása, önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése” című támogatott projekt **5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása**

Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név: Kun-Kiss Kft.
Székhely, cím: 5321 Kunmadaras, Arany J. u. 11.
Telefon: 0630/752-9466
E-mail: mktrans006@gmail.com
Adószám: 22642015-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-011974
Képviselő neve: Kálmán Márk

5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása

Mennyiség (db)	Megnevezés	Nettó ár	ÁFA (27%)	Bruttó ár
1	5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása nyílászárók festése, burkolás, vizes blokkok cseréje, felújítása, akadálymentesített rámpa kialakítása	6.000.000 Ft	1.620.000 Ft	7.620.000 Ft

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Kunmadaras, 2025.05.14.

KUN-KISS KFT.
5321 Kunmadaras, Arany J. u. 11.
Adószám: 22642015-2-16
Cg: 16-09-011974

.....
cégszerű aláírás
P.H.

1.sz. melléklet

Ajánlatkérő megnevezése: TISZAIGAR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Ajánlatkérő címe: 5361 Tiszaigar, Rákóczi út 19.
Kovácsné Szabó Tünde polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása

Ajánlat tárgya: A Tiszaigar Községi Önkormányzat JÁSZ-ÁPI/427-8/2024 iktatószámú „Önkormányzati utak korszerűsítése, felújítása, belvízelvezető árkok rendbetétele, napelemrendszer kialakítása, önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése” című támogatott projekt **5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása**

Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név: Vir-Sug 2005 Kft.
Székhely, cím: 5350 Tiszafüred, Igari út 29.
Telefon: 0620/257-4022
E-mail: virsugkft@gmail.com
Adószám: 25084443-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-016086
Képviselő neve: Rézműves Attila

5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása

Mennyiség (db)	Megnevezés	Nettó ár	ÁFA (27%)	Bruttó ár
1	5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása nyílászárók festése, burkolás, vizes blokkok cseréje, felújítása, akadálymentesített rámpa kialakítása	3.937.000 Ft	1.062.990 Ft	4.999.990 Ft

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Tiszafüred, 2025.05.14.

VIR-SUG 2005 Kft
5350 Tiszafüred, Igari út 29.
Adószám: 25084443-2-16
Cgj.: 16-09-016086
Bank: 10402207-50526768-57761007

.....
cégszerű aláírás
P.H.

1.sz. melléklet

Ajánlatkérő megnevezése: TISZAIGAR KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Ajánlatkérő címe: 5361 Tiszaigar, Rákóczi út 19.

Kovácsné Szabó Tünde polgármester részére

AJÁNLATTÉTELI ADATLAP

5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása

Ajánlat tárgya: A Tiszaigar Községi Önkormányzat JÁSZ-ÁPI/427-8/2024 iktatószámú „Önkormányzati utak korszerűsítése, felújítása, belvízelvezető árkok rendbetétele, napelemrendszer kialakítása, önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése” című támogatott projekt 5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása

Ajánlattevő adatai:

Hivatalos név: Józsa Kft.
Székhely, cím: 5350 Tiszafüred, Igari út 61.
Telefon: 0630/280-3971
E-mail: jozsakft.tiszafured@gmail.com
Adószám: 11279361-2-16
Cégjegyzékszám: 16-09-004206
Képviselő neve: Szabó Réka

5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása

Mennyiség (db)	Megnevezés	Nettó ár	ÁFA (27%)	Bruttó ár
1	5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. (hrsz: 243.) szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan belső felújítása nyílászárók festése, burkolás, vizes blokkok cseréje, felújítása, akadálymentesített rámpa kialakítása	6.500.000 Ft	1.755.000 Ft	8.255.000 Ft

Az ajánlatkérésben előírtakat megismertem és elfogadom azokat.

Az árajánlat 90 napig érvényes.

Kelt: Tiszafüred, 2025.05.14.

.....
cégszerű aláírás
P.H.

Határozati javaslat

***a Tiszaigar Községi Önkormányzat tulajdonát képező
5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. szám alatti – a 243-as helyrajzi számon nyilvántartott –
ingatlanon elhelyezkedő szolgálati lakás felújítási munkálataira érkezett
árjábanlatok kiértékeléséről és a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról szóló határozat
tervezetének véleményezéséről***

*Tiszaigar Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület)
Pénzügyi Bizottsága a Képviselő-testület ülésének napirendjén szereplő*

*„A Tiszaigar Községi Önkormányzat tulajdonát képező 5361 Tiszaigar, Rákóczi út 16. szám
alatti – a 243-as helyrajzi számon nyilvántartott – ingatlanon elhelyezkedő szolgálati lakás
felújítási munkálataira érkezett árjábanlatok kiértékelése és a nyertes ajánlattevő
kiválasztása”*

című előterjesztést megtárgyalta, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Értesül:

1. Képviselő-testület
2. Jelenlévők
3. Irattár

